



ATTESTATION DE COMPETENCES

Mallette du dirigeant

BGE Hauts de France atteste que Monsieur / Madame de l'entreprise demeurant àa effectué un stage dans le cadre de la mallette du dirigeant et ce du... aupour une durée totale de X heures.

Objectifs de la formation suivie (en fonction des modules suivis) :

- Savoir lire et interpréter son bilan et son compte de résultat, savoir exploiter ses annexes et calculer son seuil de rentabilité.
- Etre capable de mettre en place son propre budget de trésorerie, de la suivre au quotidien, d'analyser son plan de trésorerie, de détecter les zones à risque et d'anticiper, de gérer sa relation avec son banquier.
- Savoir mettre en place des tableaux de bord sous Excel afin de mieux suivre son activité et définir ses axes de rentabilité

Compétences acquises :

- Compétence n°1 : Interpréter le bilan pour prendre des décisions de gestion pertinentes permettant d'assurer la pérennité de l'entreprise.
- Compétence n°2 : Interpréter le compte de résultat pour prendre des décisions de gestion permettant l'optimisation des coûts et des revenus
- Compétence n°3 : Apprécier et identifier les différents coûts pour élaborer un indicateur permettant d'évaluer la rentabilité de l'entreprise.

Fait à

Le

Cachet de l'organisme

Signature du Responsable Formation