



## ATTESTATION DE PRESENCE

Mme Olivia DELORGE, Directrice de la BGE Gascoigne Pyrénées atteste que

M .....  
domicilié(e) à .....

a participé à la formation « **Mallette du dirigeant** »

Comptabilité-Analyse financière-Tableaux de bord :

Module « Les fondamentaux de la comptabilité et de l'analyse financière

qui s'est déroulée du ..... au .....

Pour valoir ce que de droit.

Fait à ....., le .....

Pour BGE Gascoigne Pyrénées,  
Olivia DELORGE  
Directrice

---

### BGE Gascoigne Pyrénées

119 bis avenue de la 1<sup>ère</sup> Armée Française - 32000 AUCH  
2 Impasse de la cartoucherie Renaudet - 65000 TARBES  
☎ 05 62 05 52 55 📠 05 62 05 80 35  
bge.arte@orange.fr

Association loi 1901 – SIRET : 343 713 897 00043 – CODE APE :8559 A – ORGANISME DE FORMATION N° 73320008632

## ATTESTATION DE COMPETENCES

Nom Prénom :

La « mallette du dirigeant »

<b>MODULE 1: LES FONDAMENTAUX DE LA COMPTABILITE ET DE L'ANALYSE FINANCIERE</b>				
COMPETENCES	CRITERES	Acquis - bon (7 à 10)	en cours -moyen (4 à 6)	apprentissage - non acquis (1 à 3)
<i>comprendre les fondamentaux de la comptabilité générale</i>	Le candidat connaît les différentes classes des comptes			
	Le candidat est capable de positionner les comptes dans le bilan et dans le compte de résultat			
<i>Savoir calculer la TVA à payer</i>	Le candidat sait remplir une déclaration de TVA			
<i>Interpréter le bilan et le compte de résultat pour prendre des décisions de gestion pertinentes permettant</i>	Le candidat reconnaît les éléments constitutifs du bilan par masse			
	Le candidat sait interpréter les principaux éléments en repérant les éventuelles problématiques et/ou les points positifs			
	Le candidat est capable de calculer les SIG			
	Le candidat est capable de comprendre l'évolution de son activité avec les SIG, d'identifier les postes à améliorer.			
<i>Calculer un seuil de rentabilité</i>	Le candidat sait identifier les éléments nécessaires pour calculer le seuil de rentabilité			
	Le candidat sait calculer le seuil de rentabilité.			
<i>Elaborer un budget de trésorerie afin de traduire les dépenses et les recettes prévues sous forme de flux monétaires prévisionnels</i>	Le candidat est capable de construire un outil de suivi des entrées/sorties et de le suivre			
	Le candidat est capable de faire évoluer son plan de trésorerie en fonction des recettes réellement encaissées et des dépenses décaissées			
<i>Dialoguer et négocier avec les partenaires bancaires afin d'établir et d'entretenir des relations de confiance en</i>	Le candidat sait apprécier un problème de trésorerie			
	Le candidat est capable d'identifier les solutions négociables avec son banquier			
<i>Apprécier et identifier les différents coûts pour élaborer un indicateur</i>	Le candidat est capable de définir un indicateur pertinent			
	Le candidat sait identifier les indicateurs pertinents pour une activité donnée			
<i>Elaborer des tableaux de bord sous Excel en utilisant les différentes fonctions de base et opérations</i>	Le candidat a réalisé un tableau pour le suivi de ses indicateurs			

Fait à \_\_\_\_\_, le .....

Pour BGE Gascoigne Pyrénées,  
Olivia DELORGE  
Directrice

**BGE Gascoigne Pyrénées**

119 bis avenue de la 1<sup>ère</sup> Armée Française - 32000 AUCH  
2 Impasse de la cartoucherie Renaudet - 65000 TARBES  
☎ 05 62 05 52 55 ☎ 05 62 05 80 35  
bge.arte@orange.fr

Association loi 1901 – SIRET : 343 713 897 00043 – CODE APE :8559 A – ORGANISME DE FORMATION N° 73320008632