

## CV

### Mes Compétences

#### **LA COMPTABILITE GESTION TPE**

- Etablir un prévisionnel
- Mise en place d'outils de pilotage et de suivi en comptabilité et en stratégie commerciale.
- Déclaration fiscale et sociales
- Immobilisations
- Réalisation de compte annuel

#### **ADMINISTRATIVES**

- Conduite administrative
- Gestion des tâches courantes (prise de RDV, Organisation des plannings, courriers...)

#### **LINGUISTIQUE**

- Bilingue Anglais

#### **LA VENTE**

- Management d'équipe- Gestion des conflits
- Accueil client
- Merchandising /vitrine
- Caisse

#### **L'ANIMATION / FORMATION**

- Préparer, animer, former et accompagner sur des stages individuels et collectifs ou individualisés, en présentiel et sur le lieu de travail.

### Mes Expériences professionnelles (à suivre)

#### **2008-à ce jour Formatrice chez CFRB**

- Ingénieur formation
- Formatrice en anglais, techniques commerciales, communication, Comptabilité- gestion et informatique bureautique

#### **2011- 2012 Professeur d'anglais à l'Ecole St Emilie de Rodat**

- Initiation à la langue anglaise de la maternelle au CM2

#### **2007-2008 Professeur d'anglais pour l' IMT de Grenoble**

- Auprès d'une classe de CAP (niveau 5) en alternance

#### **2006-2008 Assistante expert- comptable dans un cabinet en Principauté d'Andorre**

- Chargée d'assister l'expert-comptable.

## Mes Expériences professionnelles (suite)

### 2005-2006 **Secrétaire administrative et comptable à l'île de la Réunion dans le secteur de la cosmétique cosmebio.**

- En charge des tâches administratives courantes, et de l'accueil téléphonique,
- De l'organisation de l'agenda des commerciales,
- De la gestion et du développement du portefeuille clients,
- Responsable du traitement et livraison des commandes et
- De la comptabilité générale.

### 2000-2005 **Formatrice indépendante**

- Spécialisée dans le domaine de la communication.
- Du Coaching,  
(Développement des capacités comportementales et relationnelles)
- De l'enseignement professionnel continu,
- Du marketing, commerce et de la vente.  
(En directe et en boutique)

### 1998-2000 **IDEAL LOOK**

- Consultante auprès des instituts de beauté et salons de coiffure  
(en France et à l'étranger)

## Mes Formations et Qualifications

- 2012 : **Formation à la création / reprise d'entreprise**  
à la CMA de Vienne
- 2012 : Formatrice **HACCP**
- 2008- 2010 : Niveau **DCG comptabilité**
- 2007- 2008 : Niveau **Licence LLCE anglais**  
à l'Université de la Sorbonne à Paris.
- 2002 : Formation de **formateur**  
à la CCI de Lyon.
- 2006 : Formation de **Coach PNList**
- 1998 : Formation de consultante en image et coloriste conseil  
à Lyon 2ème.
- 1998-99 : Niveau **DEUG LLCE Anglais**  
à l'Université Lyon III.
- 1998 : Obtention du **BAC général ES**  
au Lycée St Exupéry à Lyon 4ème
- 1998 : Obtention de l'**APIEL**  
à Lyon.
- 1996 : **Graduation** (équivalence du BAC aux USA)  
Houston Academy en ALABAMA.
- 1994 : Obtention du **Brevet des Collèges**  
au Collège Maurice Scève à LYON 4ème.

## **Divers**

### **Divers expériences professionnelles dans le domaine de la vente directe**

- Thermomix, Tupperware, ProWin, Deesse et Prédige

### **Maîtrise l'outil informatique**

- Traitement texte, Excel, Power Point, EBP Compta. Et Internet.

### **BILINGUE ANGLAIS** lu, parlé et écrit,

- Allemand et Catalan scolaire.