

INFORMATION PERSONNELLE

Lucie BINET



 23 Avenue de la Liberté 72360 MAYET

 06 10 26 47 16

 lucie.binet@sfr.fr

Date de naissance 03/06/1977 | Nationalité Française)

ÉTUDES RECHERCHÉES

Demande de VAE afin d'obtenir le Master Management des PME PMI

EXPÉRIENCE
PROFESSIONNELLE

2015-2018

Responsable du pôle création/reprise d'entreprise : BGE Sarthe

Gestion de conventions avec des donneurs d'ordre publics et/ou privés : Conseil départemental (appel à projet) Conseil régional (appel d'offres, Agefiph Nantes (appel d'offres)

Rédaction de réponses lors d'appels d'offres

Management d'équipe : 5 personnes (assistante d'accueil, 3 conseillères et une chargée de communication)

Rédaction et animation d'un projet stratégique régional qui se décline sur le département de la Sarthe
Ingénierie Pédagogique : 6 semaines de formation destinées à maîtriser un ensemble de compétences entrepreneuriales

Gestion de partenariats dans le cadre de groupements de structures

Gestion financière : planification de budgets, bilans financiers semestriels et annuels

Rédaction de bilans qualitatifs et financiers

Mise en Œuvre de la certification Datadock (21 critères qualité) obtenu en août 2017

Mise en œuvre de la Mallette AGEFICE (formations pour les commerçants) sur des thématiques diverses

Animation de modules de formation à destination d'un public souhaitant créer son entreprise

Accueil et accompagnement d'entrepreneurs aux profils très variés (Bénéficiaires du RSA, Public Travailleur handicapé, demandeurs d'emploi

Conduite de réunion : élaboration d'un ordre du jour, convocations, mise en place, animation et compte-rendu

2011-2015

Conseillère et formatrice en création et développement de TPE : BGE Sarthe

Accompagnement de personnes ayant un projet entrepreneurial : diagnostic préalable

Etude de l'adéquation homme projet : aptitudes, compétences techniques, compétences transversales, savoir être, motivations, freins, capacité de rebond

Travail sur le QQOCCQP: Quoi, Qui, Où, Comment, Combien, Quand, Pourquoi

Travail sur des fiches de mission (fiches ROME émanant de Pôle emploi)

Identification et positionnement de l'offre de produits ou de prestations (mind mapping)

Vérification que cette Offre correspond bien à une demande (étude de l'environnement)

Méthodologie via la méthode CANVAS, « voyage mental » centré sur le client idéal et son mode de pensée

Identification et segmentation de clientèle (recherche Insee, prospection terrain, étude de la concurrence, des fournisseurs

Mise en place d'une stratégie commerciale centrée sur le « Faire acheter » plutôt que Vendre

Mise en place des argumentaires de vente et des réponses aux éventuelles objections de la clientèle :

Présentation des principales structures juridiques, fiscales, sociales
Etablissement d'un business plan (Plan de financement, seuil de rentabilité, compte de résultat, plan de trésorerie en lien avec le régime juridique et fiscal choisi
Aide à la formalisation du dossier via le BGE pro, outil qui permet de structurer le projet dans sa globalité
Aide à la structuration financière et recherche de financements (prêts bancaires, prêts d'honneur, crowdfunding ...)
Appui à la mise en œuvre de la stratégie commerciale et stratégie de communication associée

Accompagnement de l'entrepreneur dans son développement : diagnostic préalable

Audit de l'entreprise qui porte sur : produits, services, commercialisation, gestion, communication
Le chef d'entreprise : compétences, connaissances, épanouissement, positionnement, équilibre vie entrepreneuriale et vie familiale
Elaboration et analyse des constats
Plan d'actions et de remédiation

Animation d'une communauté entrepreneuriale

Rencontres trimestrielles autour de thématiques et d'échanges informels pour rompre la « solitude » du chef d'entreprise et favoriser l'émulation d'idées

Sensibilisation à la culture entrepreneuriale pour des collégiens en classe de 3^{ème} dans le cadre de l'option Découverte professionnelle (10 Interventions de 2 heures en classe) d'octobre à mars 2014,2015 et 2016) au Collège Cocteau de Coulaines

2009-2011 **Conseillère et formatrice en création et développement de TPE : CCI de la Sarthe**

Accompagnement de personnes ayant un projet entrepreneurial : diagnostic préalable

Etude de l'adéquation homme projet : aptitudes, compétences techniques, compétences transversales, savoir être, motivations, freins, capacité de rebond
Aide à la réalisation d'une étude de potentiel commercial
Orientation vers un expert-comptable, juriste ou notaire en fonction des problématiques soulevées et analyse du prévisionnel réalisé
Présentation du projet à un comité de validation de prêt d'honneur composé d'experts de la création d'entreprise (Comités VISA)
Appui au démarrage d'activité : gestion de planning et de tâches à exécuter

Accompagnement à la reprise d'entreprise

Analyse des bilans des 3 dernières années de l'entreprise du cédant
Audit des pratiques de l'entreprise (forces -faiblesses-menaces opportunités)
Positionnement du repreneur (analyse de l'adéquation homme projet)
Analyse du bail ou du protocole de cession de fonds de commerce (en lien avec un juriste ou notaire)
Etablissement d'un prévisionnel avec une valeur de reprise

Animation de matinées information sur la creation enterprise
Animation de workshop sur des thématiques particulières
Animation d'un réseau partenarial

2006-2009 **Responsable de Territoire (Sarthe, Mayenne, Maine et Loir)**

Gestion de conventions avec des donneurs d'ordre publics: Conseils départementaux avec remise de bilans réguliers qualitatifs et quantitatifs

Animation territoriale d'un réseau de bénévoles

Management d'équipe : 6 collaborateurs sur 3 départements : détermination de fiches de postes, d'objectifs, de moyens alloués, de reporting et de suivi des réalisations

Gestion de trois budgets départementaux

Gestion de dispositifs d'Etat (ACCRE, EDEN, NACRE, FSE)

2004-2005 **Conseillère Crédit :ADIE en Vendée**
Accueil, réorientation et accompagnements de porteurs de projet
Etude financière de leur budget personnel et de leur capacité de remboursement d'emprunt
Etude de faisabilité et de rentabilité d'activité
Instruction de demandes de financement jusqu'à 10 K€
Passage en comité de crédit
Décaissement de prêts, mobilisation d'actes de cautionnement
Suivi d'entreprise jusqu'au remboursement intégral de l'emprunt consenti

2001-2003- **Conseillère Crédit :ADIE en Vendée**
Accueil, réorientation et accompagnements de porteurs de projet
Etude financière de leur budget personnel et de leur capacité de remboursement d'emprunt
Etude de faisabilité et de rentabilité d'activité
Instruction de demandes de financement jusqu'à 10 K€
Passage en comité de crédit
Décaissement de prêts, mobilisation d'actes de cautionnement
Suivi d'entreprise jusqu'au remboursement intégral de l'emprunt consenti

ÉDUCATION ET FORMATION

2000 **Maîtrise de Management et de gestion des entreprises de l'Economie Sociale et Solidaire (IUP Charles Gide Le Mans)**

1997 **1^{ère} année DEUG AES**

1996 **Baccalauréat, série ES, option mathématiques**

COMPÉTENCES PERSONNELLES

Langue(s) maternelle(s) Français

Compétences en communication

- Compétences en communication acquises grâce à mon expérience de responsable d'une chargée de communication
- Suivi d'une formation de 10 jours sur la Process Communication
- Utilisation de cartes « photolangage » : outil de facilitation de la parole sur un sujet donné, la photo devient un objet de projection
- Approche SONCASE (outil de marketing) utilisée au niveau de l'approche client

Compétences organisationnelles / managériales

- Leadership (actuellement responsable d'une équipe de 5 personnes)
- Outil (ennéagramme) :psyché humaine
-

- Compétences informatiques
- Maîtrise de la suite Microsoft Office™
- Compétences en analyse de projet
- Formalisation d'idées et de projet entrepreneurial
 - Analyse d'indicateurs de gestion, notamment les SIG
 - Entraînement au PITCH
- Permis de conduire BAFA (1995-2000)
- Titulaire du permis B
 - Titulaire du BAFA : Nombreuses animations de centres de loisirs durant les périodes scolaires, et directrice (par dérogation) d'un centre de loisirs pendant 2 mois
- Depuis 2006
- Pratique de la course à pied

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- Interventions auprès d'un public scolaire (2013-2014 et 2015 au collège Cocteau de Coulaines
- Animation de modules pédagogiques sur la création d'entreprise avec constitution de groupes de 5 élèves travaillant sur un projet réel avec présentation orale de ce dernier auprès d'un jury de 3 personnes et un « brainstorming » de toutes les notions acquises et l'émulation des équipes à un projet coopératif
- Concours CRPE 2007 (CNED°
- Admissible à l'issue des épreuves écrites ; puis non admise à l'issue des épreuves orales
- Projet dans le cadre de mes études universitaires
- Stage de 3 mois au Mali à Koutiala auprès d'un établissement de crédit Kafo Jiginew (établissement de prêt à destination de paysans producteurs de coton) en partenariat avec e
- 2007-2017
- Secrétaire (5 ans) puis trésorière de l'association de parents d'élèves (5 ans)

ANNEXES

- Copies des diplômes et autres qualifications;
- Attestation de travail ou de stage;
- Publications ou travaux de recherche.