



APPEL A PROPOSITION

« Mallette du dirigeant 2018 »

A2F 15 LA TANNERIE 57070 ST JULIEN LES METZ 03.87.54.19.07
CONTACT@ACTION2FORMATION.FR – WWW.ACTION2FORMATION.FR
N° D'EXISTENCE 41 57 0297257 – SIREN 521 770 222



Depuis 2010, A2F est au service des entreprises souhaitant développer leurs performances, acquérir un niveau de compétences élevé et optimiser leur croissance pour gagner le pari de l'avenir.

A2F a presté durant 2ans un certain nombre de modules « mallette du dirigeant » et respecte scrupuleusement les délais d'instruction des demandes de prise en charge et la conformité des pièces à fournir demandé par l'AGEFICE pour la mallette du dirigeant.

Une personne unique est dédiée à l'information, au montage des dossiers et la transmission des pièces justificatifs concernant la mallette du dirigeant pour le Grand Est.

MELLE GHIZLAINE HAZZAT numéro de ligne direct 03 57 84 01 44 accueil@action2formation.fr

Nous mettons tout en œuvre pour proposer des offres de formation en tenant compte des caractéristiques de chaque stagiaire, et nous mettons en application des mesures d'amélioration issues des évaluations.

Nos formateurs permanents sont sélectionnés avec soin afin de garantir l'expertise et le conseil pédagogique.

Forts du succès de ce dispositif sur ces 2 années, nous souhaitons renouveler notre candidature pour les modules « Mallette du dirigeant 2018 » ci-dessous, sur les départements 57, 54, 88, et 55.

MODALITES D'ORGANISATION

Un référent UNIQUE dédié à la mise en place des formations mallette du dirigeant : GHIZLAINE HAZZAT

<p>ETAPE 1</p>	<p>INSCRIPTION</p>	<p>Un conseiller formation vous guide dans le choix de votre formation. A la suite de cet entretien une convention de formation est signée entre vous et A2F. Un référent dédié à la « mallette du dirigeant » assiste le stagiaire dans sa demande de prise en charge, notamment au niveau des documents à fournir : délai, demande AGEFICE, documents « additif de la mallette du dirigeant », KBIS, CFP...</p>
<p>ETAPE 2</p>	<p>PRISE EN CHARGE</p>	<p><i>Dès la réception de l'accord de prise en charge AGEFICE, l'assistante s'assure qu'une copie est envoyée au chef d'entreprise</i></p>
<p>ETAPE 3</p>	<p>CONVOCATION A LA FORMATION</p>	<p><i>Convocation et livret stagiaire sont envoyés au minimum 2 semaine avant le démarrage de la formation. Et 1 SMS (ou appel téléphonique) de confirmation est envoyé 48h00 avant le démarrage de la formation</i></p>
<p>ETAPE 4</p>	<p>FORMATION ET ATTESTATIONS</p>	<p><i>Déroulement de la formation A l'issue de la formation les attestations de présence sont signées par le stagiaire et A2F Une attestation de fin de formation est délivrée au stagiaire</i></p>
<p>ETAPE 5</p>	<p>FACTURATION</p>	<p><i>A l'issue de la formation, A2F adresse l'ensemble des éléments du dossier de formation à l'AGEFICE (attestation de présence, attestation d'assiduité et facture).</i></p>

Accompagnement et suivi des chefs d'entreprise

Une attention particulière est portée sur l'accompagnement et le suivi du chef d'entreprise et sur une approche individuelle. Chaque commerces, entreprises, créations d'entreprise sont différents ; c'est pour cela que nos formations se déroulent en petit groupe de 6 participants maximum. Le formateur peut ainsi accompagner au mieux le chef d'entreprise individuellement.

L'objectif étant de proposer un vrai coaching individuel, apporter des réponses et des outils concrets aux chefs d'entreprise.

- **En inter ou en intra**, Le participant à le choix de suivre sa formation en inter ou en intra entreprise.
- **Diagnostic préalable**, Chaque formateur est tenu de remplir une fiche de diagnostic préalable avant chaque début de formation afin de répondre au mieux à chaque participant individuellement.
- **Enquête à chaud**, à la fin de sa formation le participant complète une évaluation et peut expriment les points fort et les points d'amélioration de la formation.
- **Planning adapté**, Nous préconisons des inscriptions sur 3 mois afin de garantir un suivi et des échanges réguliers avec son formateur.
Exemple : un chef d'entreprise qui choisit un module, pourra s'inscrire pour ces 4 journées de 7h00 sur une période de 3 mois donc il suivra 1 formation de 7h toutes les 3 semaines.
- **Enquête à froid téléphonique**, 2 mois à l'issue de la fin des formations, un entretien téléphonique avec le référent « mallette du dirigeant » est réalisé. L'objectif étant de déterminer l'impact de la formation sur l'activité du chef d'entreprise, vérifier si le contenu de la formation a été mis en pratique.
Cette enquête a pour but de déceler d'éventuels freins aux objectifs prédéfinis lors de la formation et proposer une solution au besoin.

Notre expérience et Nos formateurs

A2F attache une importance toute particulière à la sélection de ces collaborateurs afin de garantir l'expertise et le conseil pédagogique.

Notre équipe a mis en œuvre des formations mallette du dirigeant sur 2 ans, en tenant compte des caractéristiques de chaque stagiaire.

Dans un souci d'amélioration continue, des évaluations en fin de formation sur la « mallette du dirigeant » ont été réalisées et démontre la pleine satisfaction de nos clients :

Pour l'année 2016 - 276 stagiaires sur 997

48.1% sont très satisfaits et 44.3% sont satisfaits de la pédagogie

58.2 sont très satisfaits et 36.1% sont satisfaits de nos formateurs

97.5% de nos clients interrogés conseilleraient nos formations

99.4% conseilleraient notre centre de formation.

* Nous tenons toutes les enquêtes à la disposition du Jury sur demande.

Pour l'année 2017 - 122 stagiaires sur 761

(Pas dans le cadre de la mallette du dirigeant mais sur les mêmes thèmes de formation)

50% sont très satisfaits et 47% sont satisfaits de la pédagogie

77 sont très satisfaits et 23% sont satisfaits de nos formateurs

100% de nos clients interrogés conseilleraient nos formations

100% conseilleraient notre centre de formation.

* Nous tenons toutes les enquêtes à la disposition du Jury sur demande.

Nos engagements

- ⇒ Suivi d'indicateurs de mesure pour l'amélioration de nos prestations
- ⇒ Développement des compétences de chaque collaborateur de A2F
- ⇒ Ecoute et prise en compte de chaque remontée de nos clients
- ⇒ Encourager la conception de dispositifs et la mise en œuvre de processus innovants
- ⇒ Veiller à l'évolution de l'ingénierie de formation
- ⇒ Promouvoir la recherche dans le domaine de la pédagogie

Au-delà de leur expérience et leur qualification, l'ensemble de nos formateurs suivent les formations certifiantes proposées par sil-com afin d'obtenir leurs titres de certification expert.

Communication sur la « mallette du dirigeant »



PUBLICATIONS DES SESSIONS SUR NOTRE SITE ET CELUI DE L'AGEFICE



COMMUNICATION SPÉCIFIQUE LA MALLETTE DU DIRIGEANT SUR NOTRE SITE & RÉSEAUX SOCIAUX



1 BRUNCH SERA ORGANISÉ TOUS LES 2 MOIS



MAILING SUR LA BASE DE DONNÉES MANAGEO, Y COMPRIS LES CRÉATEURS D'ENTREPRISE



PRÉSENCE DANS LES RÉSEAUX ENTREPRISE : BNI, METZ METROPOLE DEVELOPPEMENT, CLUB TPE,...



FORCE COMMERCIALE SUR LE TERRAIN : 4 CONSEILLERS & 6 TÉLÉOPÉRATEURS



A2F Qualité

Engagé dans une démarche d'amélioration continue de son organisation et de ses prestations par la mise en place d'un système de management de la qualité,

A2F s'engage à respecter les critères définis par le décret du 30 juin 2015 :

1. Identification précise des objectifs de la formation et son adaptation au public formé.
2. Adaptation des dispositifs d'accueil, de suivi pédagogique et d'évaluation aux publics de stagiaires
3. Adéquation des moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement à l'offre de formation.
4. Qualification professionnelle et formation continue des personnes chargées des formations.
5. Conditions d'information du public sur l'offre de formation, ses délais d'accès et les résultats obtenus.
6. Prise en compte des appréciations rendues par les stagiaires.

Notre organisme est référencé sur le DATADOCK et une démarche de certification NF Service – Formation auprès de l'Afnor est en cours.

Nos sites de formation

Site de fèves (à compter du 1^{er} avril 2018) - 347 m²

ZAC Euromoselle Sud
57280 FEVES

Horaires d'ouverture :

L'espace formation est ouvert au public du lundi au vendredi de 8h30 à 18h00

- 1 salle de pause, équipée cuisine
- 1 salle de détente
- 1 salle de formation pouvant accueillir 16 personnes avec e-bord
- 1 salle de formation pouvant accueillir 16 personnes avec e-bord
- 1 salle de formation pouvant accueillir 18 personnes, 18 postes informatiques, avec e-bord
- 16 tablettes interactives et 2 bornes interactives



Sites de MEURTHE ET MOSELLE

Site de VANDOEUVRE - 250 m²
A2F
RN 57-IMMEUBLE ALAIN LALANCE
54500 VANDOEUVRE LES NANCY

Horaires d'ouverture :

L'espace formation est ouvert au public du lundi au vendredi de 8h30 à 18h00

- 1 espace accueil
- 1 salle conviviale : mise à disposition de boisson fraîche, boisson chaude, équipé frigo, micro-onde, TV
- 1 salle de formation pouvant accueillir 16 personnes avec E-BORD
- 1 salle de formation pouvant accueillir 16 personnes, 16 postes informatiques avec E-BORD
- 16 tablettes interactives et 2 bornes interactives



Site de LAXOU - 150 m²
A2F
RUE DE LA VOLOGNE
LAXOU

Horaires d'ouverture :

L'espace formation est ouvert au public du lundi au vendredi de 8h30 à 18h00

- 1 espace accueil
- 1 salle de formation pouvant accueillir 6 personnes avec E-BORD
- 1 salle de formation pouvant accueillir 16 personnes, 16 postes informatiques, avec E-BORD
- 16 tablettes interactives et 2 bornes interactives



Fait à St Julien les Metz, le 12 mars 2018

RACHID AMLAL
BIODOC-A2F