



Pour vous inscrire

Contactez Tiphaine Bois
tél. 05 55 45 16 16
formationcontinue@limoges.cci.fr

**Formation à la carte :
un ou plusieurs modules,
c'est vous qui choisissez !**

CCI 87 juillet 2017

la MALLETTE
du DIRIGEANT
2017-2018



Lire et analyser son bilan
lundi 11 décembre 2017
Bien gérer sa trésorerie
lundi 11 septembre 2017 lundi 29 janvier 2018
Mise en place des tableaux de bord
lundi 9 octobre 2017 lundi 26 février 2018



Fondamentaux et base du marketing
lundi 27 novembre 2017
La relation client, agir sur la qualité et la satisfaction
lundi 25 septembre 2017 lundi 15 janvier 2018
Réussir ses supports de communication
lundi 6 et mardi 7 novembre 2017
Concevoir votre Newsletter
lundi 16 octobre 2017 lundi 12 février 2018



Socle commun de compétences
lundi 18 septembre 2017
Site Internet et E-commerce : comment communiquer sur son activité sur Internet
lundi 23 octobre 2017 lundi 18 décembre 2017
Référencement Internet & E-réputation
lundi 13 et mardi 14 novembre 2017 lundi 5 et mardi 6 février 2018
Réseaux sociaux
lundi 5 mars 2018
OpenSource
nous consulter



Fondamentaux et base du droit du travail
vendredi 8 décembre 2017
Prendre en compte au quotidien le cadre légal de la représentation du personnel
lundi 13 novembre 2017 lundi 19 février 2018
Manager l'activité professionnelle des salariés en intégrant le droit du travail
lundi 13 et 20 octobre 2017 lundi 19 et 26 janvier 2018



la MALLETTE
du DIRIGEANT

**Des formations courtes et concrètes
pour maîtriser l'essentiel**



**100 % pris en charge
sans avance de frais**

2017-2018

Participez à des **cycles de formation sans faire l'avance des frais**, grâce à la prise en charge Agefice.

La Mallette du dirigeant s'adresse à tous les dirigeants et chefs d'entreprise non salariés ressortissants de l'Agefice, ainsi qu'à leurs conjoints-collaborateurs et, en particulier, à ceux qui sont à la tête de jeunes entreprises ou confrontés à des mutations économiques*.

Pour s'inscrire, **les dirigeants seront accompagnés dans leurs démarches** par les conseillers CCI.

* En revanche, les entreprises qui sont également inscrites à la Chambre de métiers et de l'artisanat ne sont pas éligibles à ce dispositif.



3 modules de formation

350 € net de taxe par journée de formation*

MODULE 1

Lire et analyser son bilan (1 jour)
lundi 11 décembre 2017

Objectifs :

- Savoir lire et interpréter son bilan
- Savoir exploiter les annexes du bilan
- Savoir lire et analyser ses résultats
- Calculer son seuil de rentabilité

MODULE 2

Bien gérer sa trésorerie (1 jour)
lundi 11 septembre 2017
lundi 29 janvier 2018

Objectifs :

- Être capable de mettre en place son propre budget de trésorerie
- Être en mesure de suivre sa trésorerie au quotidien
- Savoir analyser son plan de trésorerie et savoir détecter les zones de difficultés et les anticiper
- Le plan de trésorerie pour une action avec son banquier

MODULE 3

Mise en place des tableaux de bord (1 jour)
lundi 9 octobre 2017
lundi 26 février 2018

Objectifs :

- Savoir mettre en place des tableaux de bord sous Excel afin de mieux suivre son activité et définir ses axes de rentabilité.



5 modules de formation

350 € net de taxe par journée de formation*

MODULE 1

Socle commun de compétences (1 jour)
lundi 18 septembre 2017

Objectifs :

- Acquérir les bases de connaissances nécessaires pour l'utilisation d'outils bureautiques, et la navigation internet

MODULE 2

Site Internet et E-Commerce : comment communiquer sur son activité sur Internet (1 jour)
lundi 23 octobre 2017
lundi 18 décembre 2017

Objectifs :

- Appréhender le E-commerce : caractéristiques et besoins de l'entreprise.
- Découvrir les bases pour la création, la publication, l'animation de son site internet

MODULE 3

Référencement Internet & E-réputation (2 jours)
lundi 13 et mardi 14 novembre 2017
lundi 5 et mardi 6 février 2018

Objectifs :

- Découvrir les bases du référencement et de la E-réputation (définitions)
- Identifier les différents types de présence sur Internet
- Utiliser et optimiser la pratique du référencement

MODULE 4

Réseaux sociaux (1 jour)
lundi 5 mars 2018

Objectifs :

- Présentation et définitions des réseaux sociaux (différents types)
- Utilisation et bonnes pratiques

MODULE 5

OpenSource (1 jour)
nous consulter

Objectifs :

- Présentation des licences OpenSource et définitions
- Intérêts et risques
- Présentation d'outils et de solutions OpenSource

* Possibilité de suivre plusieurs modules

Le financement des formations MALLETTE du DIRIGEANT

Vous n'avez aucune avance de fonds à faire

La Mallette du Dirigeant est un mode de financement Agefice dérogatoire à celui habituellement mis en œuvre. Il permet de prendre en charge directement le coût des formations. Il est possible, au cours de la même année, de s'inscrire à plusieurs Mallettes du Dirigeant sans consommer le budget formation alloué annuellement.

ATTENTION : pour que la prise en charge par l'Agefice soit effective, les inscriptions doivent être enregistrées 1 mois avant la date du premier jour de formation (voir calendrier au dos de ce document).



4 modules de formation

350 € net de taxe par journée de formation*

MODULE 1

Fondamentaux et base du marketing (1 jour)
lundi 27 novembre 2017

Objectifs :

- Définitions et présentation du marketing
- Mise en place d'une stratégie marketing après analyse de l'environnement
- Réalisation d'un plan marketing

MODULE 2

La relation client, agir sur la qualité et la satisfaction (1 jour)
lundi 25 septembre 2017
lundi 15 janvier 2018

Objectifs :

- Comprendre et appréhender les enjeux de la relation client
- Se sentir bien dans sa relation commerciale
- Gestion de la relation client
- Gestion des insatisfactions

MODULE 3

Réussir ses supports de communication (2 jours)
lundi 6 et mardi 7 novembre 2017

Objectifs :

- Etablir les besoins de communication, et connaître les différents types de support.
- Rédiger les textes en valorisant le message

MODULE 4

Concevoir votre infolettre (newsletter) (1 jour)
lundi 16 octobre 2017
lundi 12 février 2018

Objectifs :

- Comprendre l'intérêt et l'utilisation d'une Newsletter, et en percevoir les éléments essentiels pour une utilisation optimale.



3 modules de formation

350 € net de taxe par journée de formation*

MODULE 1

Fondamentaux et base du droit du travail (1 jour)
vendredi 8 décembre 2017

Objectifs :

- Connaître les bases du droit du travail, afin d'appréhender au mieux les différentes situations en entreprise.

MODULE 2

Prendre en compte au quotidien le cadre légal de la représentation du personnel (1 jour)
lundi 13 novembre 2017
lundi 19 février 2018

Objectifs :

- Acquérir les bases juridiques du fonctionnement et de l'organisation des différentes instances représentatives du personnel.

MODULE 3

Manager l'activité professionnelle des salariés en intégrant le droit du travail (2 jours)
vendredi 13 et 20 octobre 2017
vendredi 19 et 26 janvier 2018

Objectifs :

- Appréhender la législation et la réglementation du droit du travail pour l'établissement du contrat de travail
- Veiller au respect des responsabilités d'employeur en matière de santé et de sécurité au travail
- Manager sans harceler ni discriminer
- Gérer les ruptures du contrat de travail

* Possibilité de suivre plusieurs modules