

Les fondamentaux de la comptabilité générale

Pré-requis : Aucun

Public concerné : Chef d'entreprise, commerçant(e), créateur d'entreprise, ...

Durée : 1 jour (7 heures) date et heures de formation à convenir avec le stagiaire

Déroulement : Formation intra-entreprise sur site client, en présentiel

Formation individuelle et personnalisée en fonction des besoins et attentes du stagiaire

Objectifs

 **Appréhender les fondamentaux de la comptabilité générale**

Méthodes et Moyens pédagogiques

1.- Exposé du cours sur les fondamentaux de la comptabilité générale :

- Les cours seront préalablement présentés, puis complétés par des cas pratiques de compréhension, (polycopiés des cours pour le participant).

2.- Explication des états comptables de l'entreprise :

- Pour le chef d'entreprise, au démarrage et durant la séance, il est en possession de ses propres documents comptables (journaux, grand livre, balance) afin de constituer son propre support, stimuler l'intérêt du stagiaire et formaliser un lien avec le cours.

3.- Mise en situation : Recueil des documents et organisation comptable, préparation des documents à codifier, saisie des pièces comptables en relation directe avec l'activité de l'entreprise, en vue de motiver et élaborer le suivi et la compréhension du stagiaire.

Le participant est amené à progresser, il est placé dans une situation active de recherche des réponses car le formateur a le souci de le faire participer pour faciliter l'apprentissage. Utilisation d'un ordinateur, logiciel de comptabilité, cours papier, cas d'application, documents de synthèse.

Suivi et évaluation de la formation

Contrôles systématiques au niveau de la compréhension des cours et mise en application de la formation en relation directe avec l'activité du stagiaire, encadré par un formateur expérimenté ayant une expérience de + de 15 ans en cabinet d'expertise comptable et fiscale.

Fin de formation

Attestation de fin de formation et d'évaluation des acquis.

Contenu

- **Comprendre la logique comptable**
- **Notion d'exploitation : charges, produits**
- **La chaîne comptable : les journaux, les comptes, la balance, le grand livre**
- **Les états comptables : le compte de résultat, le bilan, l'annexe**
- **Enregistrer la TVA**
- **Contrôler et justifier ses comptes**

Evaluation de la formation

Un questionnaire est rempli par le participant

