

Proposition
La Mallette du Dirigeant 2018

1 - Introduction :

Depuis 2014, le Conseil d'administration de l'AGEFICE a souhaité proposer à ses ressortissants une action de formation « La Mallette du Dirigeant » sur l'année 2018.

Compte tenu du tissu économique Narbonnais, notre structure a une grande expérience des accompagnements des petites entreprises notamment des Dirigeants non-salariés. Notre offre de formation, en inter-entreprises, est d'ailleurs mise en place en grande partie pour ce public.

Dans ce contexte, la CCI AUDE - Sud Formation Établissement de Narbonne dépose une proposition pour 8 modules.

2 - Les participants :

Cette action de formation est à destination uniquement des ressortissants de l'AGEFICE (Dirigeants non-salariés et/ou conjoints collaborateurs).

L'action de formation pourra se dérouler en groupe de 5 participants au minimum à 12 participants au maximum.

3 - La durée :

LA durée d'un module est fixée à 28 heures. Le participant pourra participer à un ou plusieurs modules parmi ceux présentés pour un total maximal de 140 heures. Soit 5 modules de 4 jours au maximum.

4 - Proposition de calendrier :

La formation se déroulera après l'accord de l'AGEFICE et après une campagne de communication ciblée et se terminera avant le 31 mars 2019.

5 - La communication :

Notre Compagnie consulaire mettra en œuvre toute sa capacité de communication pour promouvoir cette action.

Cette action sera bien sûr mentionnée sur nos différents sites internet : www.aude.cci.fr et www.formation-ccinarbonne.com et page Facebook.

Une communication par le biais de la newsletter mensuelle du Centre de formation de la CCI de Aude – Etablissement de Narbonne mais également dans le cadre d'une communication générale de la CCI de Aude (emailings). Ces éléments sont adressés à l'ensemble des ressortissants de la CCI de Aude et également à l'ensemble des personnes ayant suivies une formation au sein de notre structure.

De plus, nous pourrions organiser « un déjeuner du jeudi » sur la mise en place de « La Mallette du Dirigeant ».

6 - Éléments de programme : « La Mallette du Dirigeant »

6.1 - Public-Pré requis

Tous les dirigeants ou conjoint-collaborateurs, et en particulier les dirigeants de jeunes entreprises ou confrontés à la mutation économique actuelle.

6.2 - Contenu pédagogique

Conformément au cahier des charges

Notre établissement souhaite se positionner sur les modules suivants :

- Module 1 : Les fondamentaux de la comptabilité et de l'analyse financière
- Module 2 : Digitaliser son entreprise
- Module 3 : Le Web et le E-Commerce, les outils pour améliorer son chiffre d'affaires
- Module 4 : Fondamentaux du marketing et techniques de vente
- Module 5: Stratégie de communication et déclinaison sur le Web
- Module 6 : Recrutement, Intégration, Droit du travail
- Module 7: Protection sociale de l'entrepreneur et de son conjoint

6.4 - Pédagogie :

Pédagogie active et participative de la formation.

Les formateurs s'appuieront sur les documents fournis par le participant afin de rendre la formation plus concrète.

En informatique, un poste de travail pour chaque participant avec les logiciels et accès internet adaptés.

Un support de cours sera remis à chaque participant à l'issue de la formation.

7- Modalités de validation et d'évaluation

A l'issue de la formation, il sera réalisé, en accord avec le dirigeant, un bilan des actions correctives envisagées (notamment en comptabilité gestion indicateurs quantitatifs et financiers - droit) mais également dans le cadre du positionnement de l'entreprise sur internet.

Validation par une attestation de formation et une attestation d'acquis.

Évaluation en fin de session dans le cadre de nos procédures assurance qualité ISO 9001 évaluation par les participants de l'atteinte des objectifs de la formation, de l'animation...

8 - Suivi de l'action de formation

Nos intervenants réaliseront un suivi individuel pendant toute la durée de l'action, et même au-delà, par le biais notamment de demande d'information, de diagnostic... par mails, ou bien également dans le cadre de rendez-vous individuel.

Par ailleurs, il organise également le suivi, le montage du dossier et la transmission des éléments auprès de nos Directeurs de Pôles (Commerce- Services-Tourisme) qui réaliseront le suivi et l'accompagnement des dirigeants à 3 mois, 6 mois et 1 an. Des rendez-vous « privilégiés » pourront également avoir lieu dans l'intervalle sur simple demande du dirigeant.

9 - Lieu de réalisation

La formation se déroulera dans les locaux du Centre de Formation de la CCI de Narbonne.

Le Centre de formation est accessible tous les jours du lundi au vendredi de 7h45 à 12h et de 13h à 17h.

Bénéficiant d'une entrée indépendante, d'un parking gratuit, d'un arrêt de bus, d'un accès handicapé, c'est un espace de 2000 m² entièrement dédié à la formation professionnelle.

16 salles de formation dont 2 salles informatique. Equipement: 30 postes informatiques, avec accès internet haut débit, imprimantes, scanner, vidéo projecteur, rétroprojecteurs, caméscope, ensemble TV, magnétoscope...

Un coin cafétéria avec 3 distributeurs de boissons chaudes, 1 distributeur de boissons fraîches, sandwiches, salades et de friandises.

Matériel pédagogique à disposition : vidéoprojecteur, magnétoscope, caméscope, TV, rétroprojecteur, matériel de visio-conférence, lecteur CD, scanner.

Le centre de formation est accessible par bus, la gare de Narbonne est située à 5 kms du centre. Un parking gratuit est à disposition de l'ensemble de nos clients.

L'ensemble du bâtiment est accessible aux personnes handicapées.

7 - Responsable de l'action

Delphine Palomino

Responsable pédagogique et adjoint au Directeur.

Annie Sala, conseillère formation, sera la référente unique de notre structure pour l'AGEFICE. Elle aura la charge de monter les dossiers et de transmettre les pièces.

8 - Intervenants

Jean-Loup THEVENOT, intervenant en Comptabilité/Gestion/Création d'entreprise, agréé par CCI Aude, Etablissement de Narbonne.

Monsieur THEVENOT bénéficie d'une expérience de plus de 20 ans dans la formation professionnelle sur les thèmes suivants : Comptabilité – Gestion – Création ou reprise d'entreprise.

Il travaille avec notre structure depuis maintenant plus de 14 ans ce qui nous a permis de créer une collaboration efficace, dans la confiance et de mettre en place des programmes et/ou des outils nécessaires, conformes aux demandes et/ou besoins des dirigeants d'entreprise.

Muriel CALL intervenante en nouvelles technologies, e-marketing, agréée par la CCI Aude, Etablissement de Narbonne.

Madame Call bénéficie d'une réelle expérience dans la formation professionnelle de plus son expérience en tant que dirigeante d'entreprise contribue grandement à identifier et comprendre les attentes des participants.

Evelyne MICOU, intervenante en Droit, agréée par la CCI Aude, Etablissement de Narbonne.

Madame MICOU bénéficie d'une expérience de plus de 20 ans dans la formation professionnelle

Elle travaille avec notre structure depuis maintenant 20 ans ce qui nous a permis de créer une collaboration efficace, dans la confiance et de mettre en place des programmes et/ou des outils nécessaires, conformes aux demandes et/ou besoins des dirigeants d'entreprise.

Isabelle RENELLEAU intervenante en vente, commerce et immobilier, agréée par la CCI Aude, Etablissement de Narbonne.

Madame Renelleau bénéficie d'une réelle expérience dans la formation professionnelle de plus son expérience en tant que dirigeante d'entreprise contribue grandement à identifier et comprendre les attentes des participants.

Pour les conseillers CCI en suite de parcours :

Carole BORDERIE, Directrice du Pôle Commerce – Service de la CCI Aude – Etablissement de Narbonne

Les principales missions de ce service :

- Aide au développement des entreprises (études de marché, stratégies commerciales, organisation du point de vente, positionnement marketing, promotion du produit ou service à commercialiser, etc. ;
- Évaluations et diagnostics d'entreprises (montages de dossiers de financement, analyses financières, mises en relations, opportunités, etc.).
- Accompagnement des entreprises en difficultés
- Informations juridiques et réglementaires

Anne-Sophie CASSAN, Directrice du Pôle Tourisme - Service de la CCI Aude – Etablissement de Narbonne

Les principales missions de ce service :

- Conseils aux porteurs de projets et aux ressortissants du secteur Tourisme (hôtels, campings, cafés - restaurants, gîtes et chambres d'hôtes, activités et prestataires de loisirs, sites touristiques, etc.) : la réglementation, l'évolution de la filière sur la Narbonnaise, mini étude de marchés, faisabilité du projet, etc.
- Cession/reprise d'entreprise : visite sur place, conseils, suivi éventuel avec l'outil inter consulaire

9 - Ingénierie financière

9.1 - Coût de la formation

350 € par jour et par personne **nets de taxes**, tous frais compris.

9.2 - Modalités de règlement

A réception de facture à l'issue de la formation.

La facture et les feuilles de présence vous seront adressées à l'issue de la formation.

Dès réception de votre règlement, nous vous adresserons une facture acquittée.

10 – Présentation de notre établissement

Sud Formation CCI Aude Établissement de Narbonne



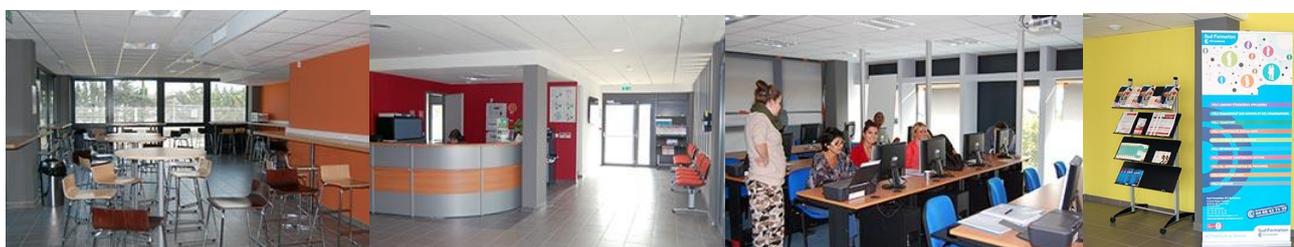
Présentation de Sud Formation – CCI Aude Etablissement de Narbonne

Depuis septembre 2014, le Centre de formation est implanté ZI Croix Sud à 300m de l'Hôtel consulaire.

Bénéficiant d'une entrée indépendante, d'un parking gratuit, d'un arrêt de bus, d'un accès handicapé, c'est un espace de 2000 m² entièrement dédié à la formation professionnelle.

16 salles de formation dont 2 salles informatique. Equipement: 30 postes informatiques, avec accès internet haut débit, imprimantes, scanner, vidéo projecteur, rétroprojecteurs, caméscope, ensemble TV, magnétoscope...

Un coin cafétéria avec 2 distributeurs de boissons chaudes, 1 distributeur de boissons fraîches, de sandwiches, salades et de friandises.



Notre métier

La conception et la mise en œuvre de formations adaptées aux besoins exprimés
Des conseils et accompagnement pour vos prises en charge

Notre offre

inter-entreprise

(stages regroupant des participants, issus de différentes entreprises)

- ▶ renouvelée et ajustée 2 fois par an
- ▶ Plus de 100 sessions de formation par an
- ▶ 10 pôles de compétences

intra-entreprise

(stages regroupant des participants, issus d'une même entreprise)

Analyse du besoin de l'entreprise, intégration de ses problématiques spécifiques (contexte, enjeux...) en étroite collaboration avec le Dirigeant puis conception et mise en œuvre d'un projet de formation adapté

Des formations à la création et à la reprise d'entreprise

Des formations en partenariat avec CAP EMPLOI DEFI 11, financées par l'AGEFIPH à destination des demandeurs d'emploi, reconnus travailleurs handicapés

Des formations à l'attention des demandeurs d'emploi financées par la Région, Pôle Emploi

Une équipe à votre écoute

**Bernard BALLESTER, Président de la Chambre de Commerce et d'Industrie AUDE
Etablissement de Narbonne**

Jean-Pierre LEDUC, Président de la Commission Formation Apprentissage

Xavier BOX, Directeur

Delphine PALOMINO, Responsable pédagogique et adjointe au Directeur

Annie SALA, Conseillère formation

Anne-Marie CORBACHO, Assistante formation

Kevin REMOLU, accueil

Tél. : 04 68 44 18 02 fax : 04 68 44 18 01

Courriel : formation@narbonne.cci.fr

Site internet : www.narbonne.cci.fr

Plan d'accès

