

QUESTIONNAIRE DE FIN DE STAGE CLUB EMPLOI

NOM : _____ Prénom : _____ Date : _____

Vous êtes actuellement : en recherche d'emploi jeune diplômé(e)

Merci d'exprimer votre degré de satisfaction avec l'échelle suivante :

1 : Insatisfaisant

2 : Moyennement satisfaisant

3 : Satisfaisant

4 : Très satisfaisant

Organisation de la formation.

Les conditions matérielles de la formation sont satisfaisantes. (accueil, moyens, salles...) 1 2 3 4

Les horaires de la formation sont bien adaptés. 1 2 3 4

La composition du groupe de formation est bien adaptée (taille, niveau des participants) 1 2 3 4

Contenu de la formation.

Estimez-vous que les objectifs de la formation sont ceux qui vous aideront à être plus performant dans votre recherche ? 1 2 3 4

Le contenu de la formation est directement transposable à ma recherche 1 2 3 4

Le contenu de la formation m'a apporté de nouvelles compétences en termes de connaissances, expériences. 1 2 3 4

Pensez-vous que l'alternance théorie-pratique a permis une efficacité maximale ? 1 2 3 4

Les contenus proposés sont ils satisfaisants ? 1 2 3 4

Les supports utilisés en formation étaient utiles pour la mise en pratique 1 2 3 4

Quelles suggestions pourriez-vous donner à l'animateur pour qu'il / elle puisse améliorer le contenu de cette formation ?

Animation de la formation.

Le formateur sait transmettre ses connaissances (maitrise du sujet, partage d'exemples, ...)

1 2 3 4

Le formateur sait mobiliser et intéresser les participants (donne envie d'apprendre, fait participer, ...)

1 2 3 4

Le formateur fait preuve de pédagogie, d'empathie pour s'adapter au public et aux besoins des participants (personnalisation des messages, adaptation au contexte de chacun...)

1 2 3 4

Le formateur sait écouter, entraîner, partager avec les participants

1 2 3 4

Le formateur donne suffisamment d'exemples, de cas pratiques, d'exercices pour permettre aux participants de s'approprier les contenus.

1 2 3 4

Le rythme de la formation vous a-t-il satisfait (échanges, partage des expériences, temps forts théorie, pratique, exercices...)

1 2 3 4

Quelles suggestions pourriez-vous donner à l'animateur pour qu'il / elle puisse améliorer son animation

Supports de formation.

Les supports de formation sont-ils adaptés, lisibles, clairs pour une appropriation des contenus ... 1 2 3 4

Les livrables remis : Guide du Projet Professionnels en dynamique d'emploi et Guide des outils de recherche d'emploi sont-ils complets, lisibles et intéressants ? 1 2 3 4

Les livrables sont-ils pratiques pour une utilité Post formation ? 1 2 3 4

Quelles suggestions pourriez-vous donner à l'animateur pour qu'il / elle puisse améliorer les supports d'animation et livrables remis en fin de formation ?

Utilité de la formation.

Êtes-vous satisfait des possibilités d'utilisation des acquis ? 1 2 3 4

Parmi les différents modules développés, quel degré d'intérêt avez-vous porté à chacun ?

- Structuration du Projet personnel et professionnel 1 2 3 4

- Réalisation du Tableau Indicateurs Enjeux et Plans d'action en recherche d'emploi 1 2 3 4

- Qualification – recherche des cibles en recrutement 1 2 3 4

- Utilisation du Net et des Réseaux Sociaux dans sa recherche 1 2 3 4

- Portfolio – CV et Lettre de motivation 1 2 3 4

- Entretien téléphonique et d'embauche 1 2 3 4

Je suis motivé (e) à l'idée d'utiliser ce que j'ai appris en formation.

1 2 3 4

Je pense que cette formation aura un impact sur l'efficacité de mes recherches.

1 2 3 4

Quels points particuliers ou complémentaires aimeriez-vous retravailler avec votre conseiller ?

Quels étaient les points forts de cette formation ?

Quels étaient les points faibles de cette formation ?

Quelles améliorations proposeriez-vous ?

Merci d'estimer la progression de votre niveau de compétences pour chacun des objectifs visé par cette formation :

- 0 pas du tout capable**
- 3 peu capable**
- 6 moyennement capable**
- 9 totalement capable**

	Avant la formation				Après la formation			
	0	3	6	9	0	3	6	9
Objectif 1 : Structuration du Projet personnel et professionnel								
Objectif 2 : Réalisation du Tableau Indicateurs Enjeux et Plans d'action en recherche d'emploi								
Objectif 3 : Utilisation du Net et des Réseaux Sociaux dans sa recherche								
Objectif 4 : Réalisation du ; Portfolio – CV et Lettre de motivation								
Objectif 5 : Réussir son Entretien téléphonique et d'embauche								

Nous vous remercions d'avoir pris le temps de répondre à ce questionnaire qui nous permettra d'améliorer la qualité de nos formations pour mieux vous satisfaire.