

CONSULTANTE / FORMATRICE EN GESTION TPE

DOMAINE DE COMPETENCES

GESTION D'ENTREPRISE

Analyser la situation : organisation comptable, rentabilité, trésorerie, compétences internes

Conseiller : stratégie, développement, organisation comptable

Accompagner : organiser la saisie des écritures comptables, interpréter les états de synthèse, analyser les coûts, établir les documents prévisionnels, mettre en place les tableaux de bord, utiliser les échéanciers, se servir du suivi de gestion pour mettre en place les actions correctrices.

FORMATION

Réaliser l'ingénierie de formation et pédagogique.

Animer des formations et évaluer.

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

Depuis juin 2011 – **Dirigeante et intervenante - A.G.E. SERVICES - ST PAUL LES DAX (40)**

Accompagner, conseiller et former les dirigeants et salariés dans la gestion de l'entreprise. Réaliser l'ingénierie pédagogique et animer les formations intra et inter.

2004/2011 – **Directrice structure hôtelière L'ARRAYADE- DAX (40)**

Professionaliser et développer l'activité d'accueil de groupes et de particuliers. Former et encadrer une équipe de 8 personnes. Mettre en place un plan de commercialisation, mettre en place une comptabilité analytique et un suivi de gestion.

2002/2003 - **Responsable de réception - village de vacances VILLAGE TROPICAL SEN YAN **** - MEZOS (40)**

Vendre des séjours par téléphone. Former et encadrer des réceptionnistes permanents et saisonniers. Gérer des files d'attente arrivées / départs.

1999/2000/2001 - **Gérance en couple d'un camping municipal de 90 emplacements CAMPING DU LAC *** - NAUCELLE (12).**

Commercialiser, accueillir, gérer l'entretien et l'animation. Étudier le potentiel de développement sur 15 ans.

1995/1998 - **Responsable d'agence FERMOBA - vente et installations de menuiseries PVC - TARBES (65)**

Implanter et développer l'agence. Prospector les particuliers, entreprises, architectes. Vendre, prendre les mesures sur chantiers, établir les bons de commande pour la fabrication et la pose, suivre les chantiers. Encadrer et former une assistante commerciale et un technico-commercial. C.A. annuel 383 K€.

1989/1995 - **Directrice d'un site de production de menuiseries PVC - PVC 2000/FERMOBA -HOUEILLES (47)**

Créer et implanter l'usine de fabrication (entreprise familiale au départ puis intégrée au groupe FERMOBA en 93). Participer au projet dans sa globalité : créer la SARL, choisir le bâtiment, acheter les machines, mettre en place l'organisation administrative et comptable. Gérer les achats et préparer les fiches de fabrication pour l'atelier. En 1989 3 salariés, en 1993 10 salariés et spécialisation de l'atelier sur les produits "sur mesure" et formes spéciales. C.A. 457 K €/an.

1977/1989 - **Aide comptable, assistante de gestion** dans différentes PME/PMI du bâtiment.

FORMATION INITIALE

1977 : - Lycée de MARMANDE BAC G1, secrétariat, organisation de l'entreprise

FORMATION CONTINUE

2009 - D.P.G.A. (MASTER 1 Administration des entreprises, en formation continue démarche VAE)
I.A.E. Bordeaux - Université MONTESQUIEU – Bordeaux IV –obtenu avec mention – Major de Promo

1999 - B.T.S. Réceptionniste polyvalent bilingue - I.R.T.H. – TARBES – mention très bien

1998 - ASFO – TARBES - Comptable informaticien PME – PMI (600 heures), stage niveau III avec un module de sensibilisation à l'assurance qualité (démarche VAE) –

1980 - Chambre des Métiers – AGEN
Initiation à la gestion d'entreprises artisanales