

Alexa BOURNIQUEL
2 rue Frédéric Bérard
34500 BEZIERS
Tel : 06.46.52.10.16
Alexabourniquel@gmail.com
09 juillet 1969
Permis B, Mariée 2 enfants

Niveau de responsabilité :
Formateur négociation commerciale des vins et spiritueux
Accueil clients

FORMATIONS ET DIPLOMES OBTENUS

2016. Stratégie commerciale, Communication par le web
(Solutial formation Béziers).
2013. Permis d'exploitation débit de boissons professionnel du service
2004. Tourisme Vigneron
Conseil en Oenotourisme chef de projet oenotouristique
(Conseil régional du Languedoc Roussillon)
- 1990 Ecole de vente Bernard Tapie
(Négociation commerciale)
- 1989 Niveau Bac G1
(secrétariat)

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- Juil. 2010* - Chef d'entreprise de l' EURL le vin au Coeur des femmes Béziers
- Aujourd'hui* - Formatrice en commercialisation des vins et spiritueux spécialisation découverte de la dégustation
- Mai 2005.* - Responsable caveau de vente commercialisation et communication
- Sept.2005.* Les Caves de Béziers
- Sept.1990.* *Commerciale grande distribution*

LANGUES ÉTRANGÈRES

Anglais Niveau scolaire
Espagnol Niveau scolaire

CONNAISSANCES INFORMATIQUES

Divers Pack office - Internet

MES CENTRES D'INTERETS

Le vin, le sport collectif, la vie économique.



CRAC MEDIAS FORUM

Attestation

Je soussignée, Madame Martine Vitaux, Directrice du Centre de Formation du CRAC Médias Forum, certifie que Madame Alexa BOURNIQUEL, née le 09 juillet 1969 à Béziers (Hérault) et domiciliée 16 rue Jean Falandry, à 34500 Béziers,

a suivi la formation de « Tourisme vigneron », dispensée par notre organisme du 29 mars au 30 juin 2004, dans le cadre du Programme Régional de Mobilisation de la Région Languedoc Roussillon.

Contenu de la formation :

Le langage du vin (*vinification, dégustation, commercialisation...*)

Connaissance de la Région (*histoire, culture, patrimoine...*)

Sorties-découvertes du vin et de son environnement (*les différents terroirs et appellations du Languedoc*)

Rencontres avec des professionnels de la viticulture et du tourisme

Connaissance du secteur viti-vinicole

Ateliers de langues étrangères (*vocabulaire spécialisé*)

Stage pratique en entreprise (*150 heures*)

Madame Alexa BOURNIQUEL a effectué 300 heures en centre et 150 heures en entreprise, prises en charge au titre de la formation professionnelle.

Fait à Béziers, le 30 juin 2004

Martine Vitaux,
Directrice

ATTESTATION DE FIN DE FORMATION DELIVREE PAR LE FORMATEUR

Attestation établie à l'attention de :

BOURNIQUEL Alexa « Le vin au cœur des femmes »

2 rue Frédéric Bérard

34500 BEZIERS

Immatriculée sous le n° : 489 495 028 00024 – RCS - BEZIERS

Attestation établie par :

SOLUTIAL FORMATION - S.A.S CONSEILS EN DEVELOPPEMENT

5 rue Jean Ladoux 34500 Béziers.

Siret : 794 711 267 00029 RCS BEZIERS Code APE : 8559 A

Représentée par : Elsa Gourbeille.

Atteste que : Madame BOURNIQUEL Alexa

A suivi la formation intitulée : Devenir formateur

Du : 07/02/2017 Au 07/02/2017 Soit : 8 Heures de formation

Lieu d'exécution : SOLUTIAL 5 rue Jean Ladoux 34 500 BEZIERS

Formation animée par Elsa GOURBEILLE, formateur, SOLUTIAL FORMATION en conformité avec le programme établi.

Objectif principal :

- Permettre au stagiaire de devenir formateur grâce à un plan de formation

Objectifs :

- Sélectionner les compétences du futur formateur
- Identifier les besoins prioritaires des entreprises ciblées
- Comprendre les étapes clés de la création d'un plan de formation
- Connaître la procédure de création
- Identifier les étapes clés du plan de formation
- Connaître les outils indispensables pour établir une formation de qualité
- Effectuer un découpage du module (théorie, pratique, réflexion)
- Savoir gérer les dossiers de formation
- Créer les outils d'évaluation de la formation et de l'apport pédagogique
- Savoir établir un diagnostic précis des besoins du client et recueillir les informations importantes.
- Identifier les interlocuteurs et décisionnaires
- Pouvoir proposer une prestation adaptée à l'entreprise et à ses besoins
- Savoir optimiser la planification des formations en fonction du projet
- Pouvoir chiffrer de manière concrète une proposition de plan de formation
- Savoir identifier les possibilités de financement
- Savoir organiser et prioriser les demandes aux organismes de financement
- Susciter l'engagement dès le début de la formation
- Susciter la participation du groupe lors de la formation

Attestation établie à BEZIERS, le 07/02/2017

.....
Signature et tampon :

.....
Signature et tampon :

P/0

La solution globale pour développer votre entreprise
S.A.S CONSEILS EN DEVELOPPEMENT
5 rue Jean Ladoux • 34500 Béziers
04 30 17 40 40 • contact@solutial.fr



ATTESTATION DE FIN DE FORMATION DELIVREE PAR LE FORMATEUR

Attestation établie à l'attention de :

.....ALEXA BOURNIQUEL.....
.....LE VIN AU COEUR FEMMES.....
.....34500 BEZIERS.....

Siret ..523.565.307.000.23... Code APE ...70222

Attestation établie par :

SOLUTIAL FORMATION - S.A.S CONSEILS EN DEVELOPPEMENT

5 rue Jean Ladoux 34500 Béziers.

Siret : 794 711 267 00029 RCS BEZIERS Code APE : 8559 A

Représentée par : Elsa Gourbeille.

Atteste que : ALEXA BOURNIQUEL

A suivi la formation intitulée : METHODE DEVELOPPEMENT DES TPE/PME - SOLUTIAL

Du : ..02/01/17... Au : ..03/01/17... Soit : 14 Heures de formation

Lieu d'exécution : SOLUTIAL 5 rue Jean Ladoux 34 500 BEZIERS

Formation animée par Elsa Gourbeille, formatrice, SOLUTIAL FORMATION en conformité avec le programme établi.

Objectif principal :

- Permettre au stagiaire de connaître les méthodes et solutions de développement des TPE/PME, pouvoir mettre en œuvre et suivre un cursus de développement, Etre dans la capacité de faire un bilan de cursus.

Objectifs :

- Identifier les différents types de TPE/PME
- Identifier les différentes phases de développement de la TPE/PME
- Connaître et comprendre les solutions de développement de la TPE/PME
- Comprendre l'importance de la coordination et la planification des solutions de développement
- Savoir établir un diagnostic précis des besoins du client et recueillir les informations importantes.
- Identifier les interlocuteurs et décisionnaires
- Pouvoir proposer une prestation adaptée à l'entreprise et à ses besoins
- Savoir optimiser la planification des formations en fonction du projet
- Savoir identifier les possibilités de financement
- Trouver et comprendre les critères et modalités de prise en charge
- Identifier les interlocuteurs et décisionnaires
- Savoir optimiser la planification des formations en fonction du projet
- Pouvoir chiffrer de manière concrète une proposition de plan de formation
- Suivre de manière constante et qualitative les cursus de développement
- Appréhender et anticiper les analyses et outils de pré-bilan du cursus de développement
- Savoir effectuer un bilan quantitatif et qualitatif des cursus de développement
- Utiliser les procédures d'organisation pour optimiser l'organisation des cursus de développement

Attestation établie àBéziers....., le ...03/01/17.....

Elsa Gourbeille
Signature et tampon :

Alexa BOURNIQUEL
Signature et tampon :

Solutial
la solution globale pour développer votre entreprise

S.A.S CONSEILS EN DEVELOPPEMENT

5 rue Jean Ladoux • 34500 Béziers

04 30 17 40 40 • contact@solutialformation.fr

Déclaration d'activité de prestataire de formation
Siret : 794 711 267 00029 RCS BEZIERS • APE : 8559

S.A.S CONSEILS EN DEVELOPPEMENT - 5 rue Jean Ladoux 34500 Béziers.

Gourbeille Elsa - 06 50 71 62 15 - contact@solutialformation.fr

Numéro de déclaration d'activité de prestataire de formation : 91 34 07971 34

Siret : 794 711 267 00029 RCS BEZIERS Code APE : 8559 A

ATTESTATION DE FIN DE FORMATION DELIVREE PAR LE FORMATEUR

Attestation établie à l'attention de :

..... Alexa BOURNIQUEL
..... de M. au ~~Salon~~ *Salon* des femmes 51 ave Jean Toulin
..... 34500 BEZIERS.....

Siret ...523.565.307.00023. Code APE ...7022Z

Attestation établie par :

SOLUTIAL FORMATION - S.A.S CONSEILS EN DEVELOPPEMENT

5 rue Jean Ladoux 34500 Béziers.

Siret : 794 711 267 00029 RCS BEZIERS Code APE : 8559 A

Représentée par : Elsa Gourbeille.

Atteste que :

A suivi la formation intitulée : **PROCEDURES D'ORGANISATION - SOLUTIAL**

Du : 12/01/17..... Au 12/01/17..... Soit : 7 Heures de formation

Lieu d'exécution : SOLUTIAL 5 rue Jean Ladoux 34 500 BEZIERS

Formation animée par Elsa Gourbeille, formatrice, SOLUTIAL FORMATION en conformité avec le programme établi.

Objectif principal :

- Permettre au stagiaire de comprendre, construire, améliorer et faire appliquer des procédures d'organisation au sein d'une TPE/PME avec un ou plusieurs services.

Objectifs :

- Identifier les différents types de procédure
- Définir les procédures et les objectifs des procédures de travail
- Comprendre les avantages pour l'organisation des entreprises et des services
- Pouvoir identifier les procédures nécessaires à la mission confiée
- Apprendre à construire les procédures de travail nécessaires au développement
- Savoir proposer des modifications pour améliorer et adapter les procédures de travail
- Savoir faire appliquer les procédures de manière positive et constructive
- Pouvoir suivre et améliorer les procédures mise en place
- Utiliser les procédures d'organisation pour optimiser l'organisation du centre de développement

Attestation établie à Béziers....., le 12/01/17.....

Gourbeille Elsa

Signature et tampon :


La solution globale pour développer votre entreprise
S.A.S CONSEILS EN DEVELOPPEMENT
5 rue Jean Ladoux • 34500 Béziers
04 30 17 40 40 • contact@solutial.fr

Déclaration d'activité de prestataire de formation : 91 34 07 971 34
SIRET : 794 711 267 00029 • RCS BEZIERS • APE : 8559

Alexa BOURNIQUEL

Signature et tampon :

