

BGE TOURAINE



MALLETTE DU DIRIGEANT 2019

SOMMAIRE

| | |
|--|---------|
| Préambule | Page 3 |
| BGE Touraine en quelques mots | Page 3 |
| L'offre de BGE Touraine | Page 4 |
| Un bouquet de programmes | Page 6 |
| Nos réalisations dans le domaine de formation | Page 7 |
| Couverture Territoriale | Page 7 |
| Une équipe expérimentée | Page 8 |
| Des collaborateurs | Page 9 |
| Notre proposition « Mallette du Dirigeant 2019 » | Page 10 |
| Déroulement de la prestation | Page 11 |
| Séquençage de l'action de formation | Page 12 |
| Intégration de l'opération | Page 13 |
| Liste des Mallettes 2019 | Page 14 |
| Plan de communication « mallette du Dirigeant 2019 » | Page 15 |

1. PREAMBULE

BGE Touraine est prestataire de l'AGEFICE depuis 2015, dans le cadre de l'opération « MALLETTE DU DIRIGEANT ».

Nous avons obtenu des résultats timides. Ceci en raison d'un probable manque de communication sur cette opération et la disparition brutale d'un collaborateur en 2017 (Chargé de Communication) qui a perturbé le déroulement de nos actions. En 2018, nous avons eu un net fléchissement de nos actions de formation.

Nous postulons de nouveau cette année sur l'opération « Mallette du Dirigeant » avec la volonté ferme de développer l'action sur l'ensemble du département de l'Indre et Loire (siège + 3 permanences), grâce à un suivi administratif dûment structuré et à une stratégie de communication ambitieuse et efficace sur l'action. Nous pouvons également compter sur le transfert d'expérience par les autres BGE qui ont su par le passé déployer l'opération avec des succès variables mais réels. Vous assurant de notre engagement dans l'objectif de permettre la montée en compétences des entrepreneurs relevant de l'Agefice, nous vous soumettons notre candidature et restons à votre disposition pour tout élément complémentaire.

2. BGE TOURAINE en quelques mots

Créée depuis 1993, BGE Touraine officie sur le département d'Indre et Loire en faveur de la création d'entreprises et la pérennisation d'emplois à travers le soutien à l'entrepreneuriat.

Objectifs principaux de BGE Touraine :

- Accompagner et soutenir l'installation et le développement d'activités indépendantes
- Développer la professionnalisation et la montée en compétence des entrepreneurs de notre territoire
- Favoriser la création d'emplois non délocalisables au profit des populations locales.

BGE Touraine fait partie d'un réseau national créé en 1979 qui fêtera son 40^{ème} anniversaire cette année.

A ce titre, notre action revêt à la fois une dimension sociale et économique, voire sociétale en ceci que l'entrepreneuriat constitue aujourd'hui un enjeu majeur du développement macroéconomique et de l'évolution profonde du marché du travail.

40^{ème} anniversaire en 2019

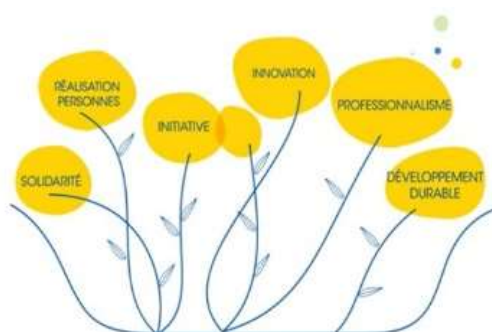
50 associations, 550 points d'accueil, 950 salariés,
750 administrateurs bénévoles.

Des hommes et des femmes engagés autour d'une
charte forte " **initiative et solidarité** ".

Un label BGE certifié ISO 9001.



Label Qualité
développement
partenariats
compétences



3. L'offre de BGE Touraine dédiée à l'entrepreneuriat

Sensibiliser – Détecter – Faire émerger des initiatives

METIER

Détecter - Faire émerger les idées

- Susciter encourager les vocations
- Aider à la transformation d'idées en projet
- Aider à trouver l'idée adaptée à chacun
- Identifier des pistes de création d'activité en lien avec les motivations et les attentes du créateur

Informier-Orienter

- Aider le porteur de projet à comprendre la réalité d'une création-reprise d'entreprise
- Valider la cohérence porteur/projet : solidité de la motivation, évaluation du potentiel personnel, bilan de compétences...

OFFRE

Emergence d'idées de création

Personnes sans idées ou avec trop d'idées

Objectif : trouver une ou plusieurs idées à tester

Contenu : évaluation des compétences, séances de créativité, analyse économique d'activités
Méthode *Balise*

Sensibilisation à la création d'activité

Personnes s'intéressant à la création et ayant des **interrogations**

Objectif : obtenir des réponses aux premières interrogations sur la création

Contenu : présentation collective des étapes de la création d'entreprise et des partenaires suivie d'un entretien individuel

OUTILS

- Base de données BALISE
- Ateliers « J'ai envie de créer »
- BGE Bus

Accompagner – Conseiller – Former

METIER

Structurer Accompagner

Conseiller le porteur de projet, expertiser les projets

- Accompagner à l'étude de viabilité : étude de marché, plan d'affaires, stratégie commerciale....
- Former le créateur au métier d'entrepreneur : guider le porteur de projet dans la projection de sa future entreprise

Financer

Mobiliser la liste de financement

Aider les créateurs d'entreprises à trouver les fonds nécessaires à la réalisation de leur projet

- Ingénierie financière
- Orientation recherche de financement
- Intermédiation bancaire

Donner les moyens de croître et créer des emplois *Pérenniser et développer*

Aider les entrepreneurs à pérenniser leur structure :

- Développement commercial,
- Organisation administrative
- Tableaux de bords,
- Formations à la gestion, communication...

OFFRE

Accompagnement Ante création

Personnes désirant étudier les étapes de son projet

Objectif : établir un diagnostic court ou plus approfondi pour analyser la viabilité du projet

Contenu : élaboration d'un plan d'affaires incluant un volet commercial, un volet juridique, un volet financier

Formation à la création-reprise d'entreprises

Ateliers d'aide à la démarche commerciale

Ateliers pour entreprendre

Personnes désirant étudier, mettre en œuvre les étapes de leur projet et échanger

Personnes ayant besoin d'outils et d'échanges constructifs

Ateliers commerciaux

Objectif : Etre plus à l'aise en situation commerciale
Contenu : outils, simulations

Ateliers pour entreprendre

Objectif : acquérir des outils pour avancer dans son projet de création
Contenu : outils, exercices

Objectif : concrétiser les étapes d'une création ou reprise d'entreprise
Connaître, rencontrer les partenaires institutionnels

Contenu : évaluation du potentiel entrepreneurial, formation collective, Accompagnement individuel à la finalisation des projets

Accompagnement post-crédation

Personnes voulant gagner en autonomie de gestion et se développer

Objectif : appuyer le chef d'entreprise dans le démarrage de son activité

Contenu : mise en place de structures administratives, renfort des obligations comptables, mise en place de tableaux de bord, aide au développement commercial

OUTILS

→ Portail MAEL (Mon Accompagnement En Ligne)

→ Outils BGE PRO : formalisation du business plan

(Voir Annexe11)

4. BGE Touraine : un bouquet de programmes

BGE a développé un ensemble de programmes qui répondent aux besoins des porteurs de projet et chefs d'entreprise, ces programmes :

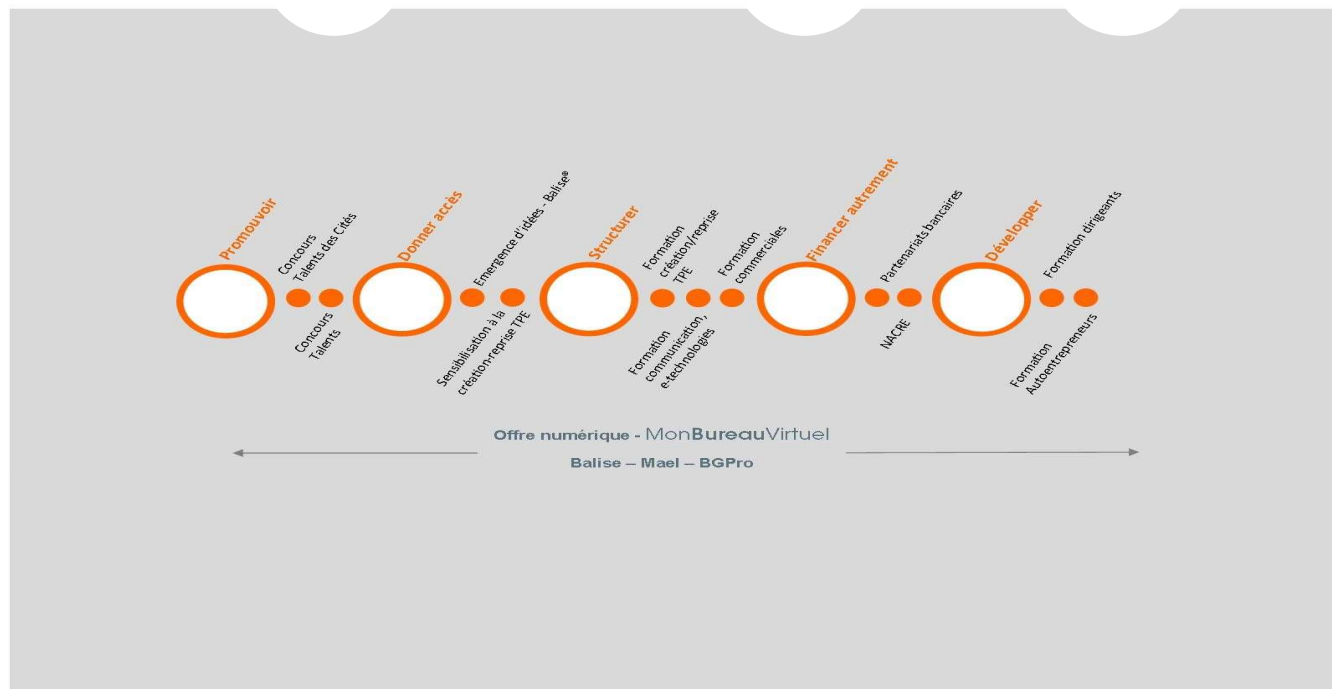
Etre présent, dans la durée
Donner accès à l'information et aux
dispositifs existants
investir en amont



Savoir former et mobiliser
des outils et des méthodes
spécifiques aux besoins des
publics



Mettre en réseau les entrepreneurs
Mobiliser un écosystème autour des
entrepreneurs



5. Nos réalisations dans le domaine de la formation

Les dirigeants forment la 2^{ème} population la plus significative parmi nos stagiaires, avec des besoins de formation en comptabilité-gestion, et en web-communication-marketing.



Datadock

Dans une logique d'excellence et d'innovation continue, BGE TOURAINE s'inscrit également dans une démarche qualité, reconnue d'une part au travers du référencement DATADOCK, et d'autre part, au travers du label qualité interne au réseau BGE, lui-même certifié ISO 9001.

6. BGE Touraine une couverture Territoriale



10 Salariés au service des créateurs

7. BGE Touraine une équipe expérimentée

Une équipe consultants-formateurs et fonctions supports : experts de la création-reprise, développement d'entreprise.

| Nom du formateur | Date d'entrée | Fonction dans l'association | Diplôme | Formation professionnelle continue | Expérience professionnelle |
|---|---------------|---|--|---|--|
| Julie COUVERT | 25/04/2018 | Conseillère création reprise d'entreprise / Conseillère insertion | Titre professionnel « Assistante Ressources Humaines » Master 2 « Sciences du Management » | Formation interne / BGE Réseau au conseil en création d'entreprise | <ul style="list-style-type: none"> • 2 ans : chargée de missions en insertion • 2 ans : assistante Ressources Humaines |
| Morgane PIAU | 01/09/2011 | Conseillère création reprise d'entreprise | BTS « Gestion Protection de la Nature » | Formation CEFAC « Devenir conseiller en création d'entreprise » Formation BGE Réseau Formation APCE | <ul style="list-style-type: none"> • 8 ans d'expérience en tant que chargée de missions : • 6 ans en création d'entreprise et responsable du pôle Micro-Crédit • 2 ans en émergence de projets entrepreneuriaux |
| Nathalie LEGEARD | 07/01/2019 | Conseillère création reprise d'entreprise (itinérante via le BGE Bus) | Diplôme universitaire « Ingénierie de la Reconnaissance et Validation des Acquis de l'Expérience » Formation de formateur | Formation interne / BGE Réseau au conseil en création d'entreprise | <ul style="list-style-type: none"> • 10 ans en tant que chargée de mission – responsable du pôle méthodologique « CREPI Touraine » • 5 ans en tant que conseillère en insertion professionnelle |
| Julien SAULNIER | 30/04/2018 | Conseiller création reprise d'entreprise | Master 2 « Métiers de la Banque et de la Finance » | Formation interne / BGE Réseau au conseil en création d'entreprise | <ul style="list-style-type: none"> • 4 ans en tant que conseiller clientèle particuliers et professionnels |
| Laurent GODARD | 03/09/2018 | Conseiller création reprise d'entreprise Conseiller insertion | DESS Droit et Gestion Université de Tours | Formation interne | <ul style="list-style-type: none"> • 13 ans en tant que chargé de projets / de relations Entreprises et conseiller à « Mission Locale » |
| Delphine BRINDEAU (gestion formation) | 19/02/2007 | Assistante de Direction | BTS action commerciale | Formation BGE réseau Formation Interne | <ul style="list-style-type: none"> • 12 ans en tant qu'assistante de direction |
| Catherine WASTYN (gestion formation) | 19/03/2018 | Secrétaire | - | Formation interne | <ul style="list-style-type: none"> • 15 ans en tant que secrétaire |
| Laetitia DOGER | 04/12/2014 | Chargé de communication en apprentissage | BTS communication en cours | Formation interne | <ul style="list-style-type: none"> • En cours |

Qualifiée

Conformément à la **charte qualité et au référentiel métier des BGE**, tous les chargés de mission recrutés ont un niveau de qualification supérieure (Bac +2 à Bac +5)

Une **équipe pluridisciplinaire** réunissant les différentes expertises nécessaires à l'atteinte des objectifs.

Un **plan de formation** continue visant à consolider, actualiser ou développer les compétences de chaque collaborateur

Expérimentée

- **Expérience significative** de l'accompagnement, de la formation et du conseil aux porteurs de projet et entrepreneurs – maîtrise des techniques d'entretien en face à face, animation de formations
- **Bonne connaissance du public** auquel s'adresse BGE et de l'environnement socio-économique du territoire : **en mesure d'aider les entrepreneurs en prenant en compte la réalité du territoire et de faciliter leur mise en réseau**
- **Forte culture de la TPE**, et des attentes pragmatiques des nouveaux TP Entrepreneurs

8. Des collaborations avec des partenaires experts

Grâce à un réseau de partenaires étoffé, BGE Touraine permet par des mises en relations directes à chaque personne accompagnée ou chaque stagiaire de formation d'accéder à des expertises confirmées, selon ses besoins et le stade d'avance de son projet :

Phase exploratoire / Adéquation individu projet : acteurs de l'emploi institutionnels (Conseil départemental...) ou associatifs (Crépi Touraine, Mission locale...)

Phase Etude de faisabilité : Chambres consulaires, Maisons de l'Emploi, cabinets d'expertise comptable...

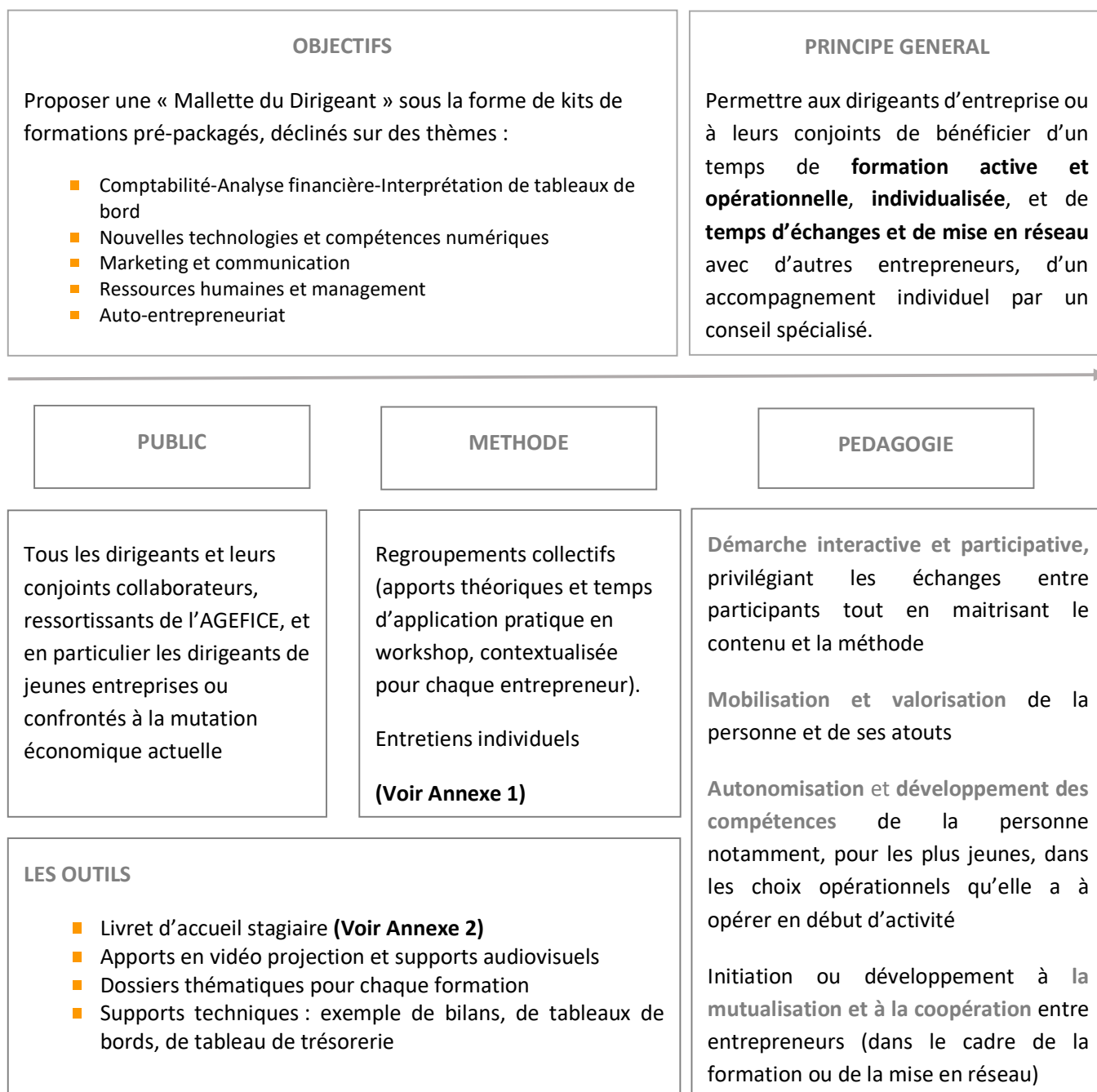
Phase Mobilisation des financements : Initiative Touraine, Initiative Touraine Chinonais, Adie, Centre Actif, BPIFrance, Parcours Confiance, aides publiques à la création, établissements bancaires, acteurs du financement participatif...

Phase Démarrage d'activité : Pépinières, espaces de coworking, cabinets comptables, clubs d'entrepreneurs (JCE, BNI...), assureurs, Entrepreneurs de la Cité...

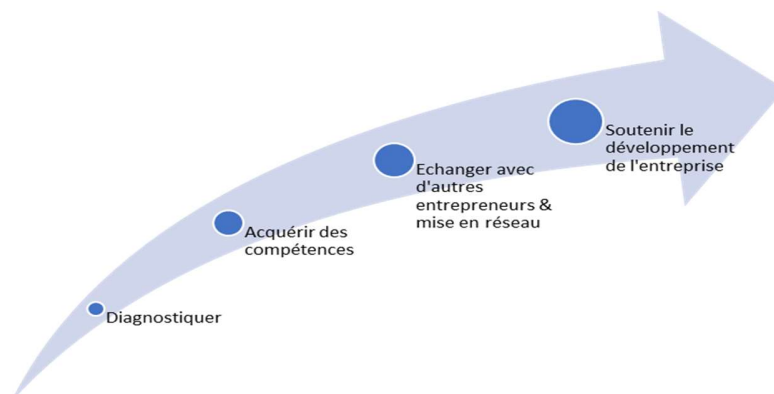
9. Notre proposition pour la « Mallette du Dirigeant 2019 »

L'AGEFICE dans son rôle d'information, de conseils de proximité, de représentation, d'anticipation et d'adaptation des besoins des chefs d'entreprise en matière de formation a souhaité, aux vues des premiers résultats, poursuivre et renforcer en 2019 l'action initiée en 2014 et intitulée « Mallette du dirigeant ».

C'est dans ce cadre que s'inscrit la présente proposition.



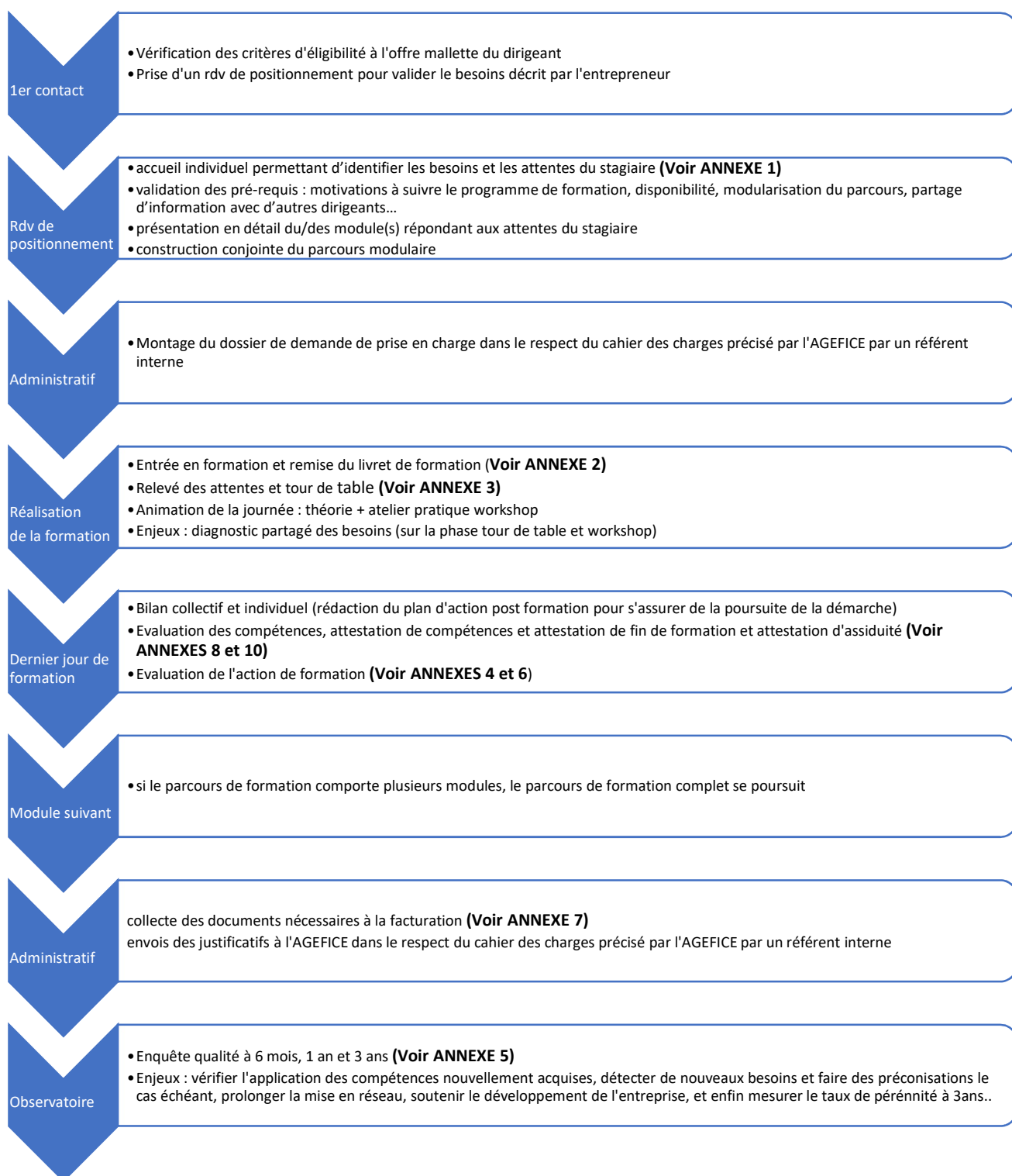
10. Déroulement de la prestation



- **Le groupe** : de 2 à 10 stagiaires au maximum, en présentiel.
- **Des échanges individuels** tout au long du parcours de formation, en fonction des besoins de l'entrepreneur, pourront être demandés avec le formateur et/ou un conseiller en création d'entreprise
- **Conditions d'encadrement** : formateur qualifié et expérimenté (théorie + workshop) et conseiller en création d'entreprise BGE TOURAINE (workshop)
- **Le livret de formation** : un livret sera remis à chacun des stagiaires à l'entrée en formation. Il rassemblera notamment les supports de formation et les fiches outils qui serviront à construire et structurer le plan d'actions post-formation.
- **Durée des modules** : de 1 à 4 jours en fonction des modules choisis par l'entrepreneur.
- **Modalités du workshop** : à chaque fin de séquence de formation, les stagiaires entrepreneurs auront la possibilité de transférer de façon immédiate et encadrée les apports théoriques dispensés plus tôt dans la journée. Par ailleurs, cette approche favorise la coopération entre les entrepreneurs et la mise en situation. L'enjeu est double :
 - Construire le plan d'action post formation au fur et à mesure de l'avancement du programme de formation, en s'appuyant sur les fiches outils du livret de formation,
 - Poursuivre l'individualisation du parcours en dégagant des temps d'échanges spécifiques et réguliers. Le mode Workshop permet ainsi aux entrepreneurs de gagner en autonomie, et à l'équipe pédagogique de s'assurer de l'adaptation et de l'appropriation des supports, tout en garantissant l'accompagnement actif dans la montée en compétences des entrepreneurs stagiaires. C'est ce que l'on nomme « l'apprentissage par le faire »

Voir Annexe 12

11. Séquençage de l'action de formation

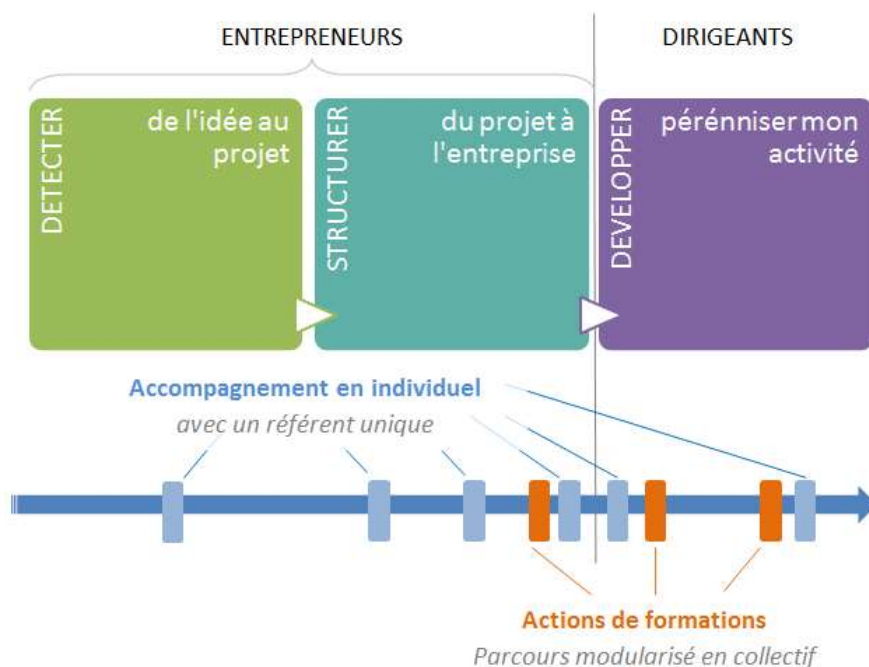


12. Intégration de l'opération dans le parcours BGE TOURAINE

BGE TOURAINE dispose de plusieurs dispositifs permettant d'accompagner une grande diversité de futurs entrepreneurs, quel que soit leur état d'avancement dans le montage du projet, tout en permettant une poursuite de cet accompagnement lorsque ceux-ci seront des entrepreneurs en activité.

Ainsi, les actions de formation proposées par BGE TOURAINE viennent compléter et enrichir le parcours de la personne en combinant temps individuels et collectifs. La montée en compétences entrepreneuriales est donc progressive et cohérente avec les problématiques rencontrées par le porteur, dans son activité actuelle ou future.

Le séquençage pédagogique et la durée sont également adaptés en fonction des besoins, du projet et du profil de la personne.



L'opération « Mallette du Dirigeant » peut donc s'imbriquer dans un parcours déjà initié pour des bénéficiaires en cours d'accompagnement.

Pour les entrepreneurs non encore accompagnés par BGE Touraine, des poursuites de suivi en individuel seront systématiquement proposées en fin de parcours ou à l'occasion des enquêtes post-formation, si les dispositifs existants le permettent.

13. Liste des mallettes 2019

BGE TOURAINE propose de mettre en œuvre en 2019 l'intégralité du programme de formation défini par l'AGEFICE dans le cadre de l'opération Mallette du Dirigeant, selon les modalités pédagogiques précédemment exposées :

| Module n° | Intitulé du module | Durée |
|---|---|---------|
| COMPTABILITE ANALYSE FINANCIERE ET TABLEAUX DE BORDS | | |
| Module 1 | Utilisation des tableurs, conception de tableaux et graphiques | 2 jours |
| Module 2 | Les fondamentaux de la comptabilité et de l'analyse financière | 2 jours |
| NOUVELLES TECHNOLOGIES ET COMPETENCES NUMERIQUES | | |
| Module 3 | Les essentiels de l'ordinateur, utiliser internet et sa messagerie électronique | 2 jours |
| Module 4 | Digitaliser son entreprise | 3 jours |
| Module 5 | Le Web et le e-commerce, les outils pour améliorer son chiffre d'affaires | 3 jours |
| Module 6 | Les fondamentaux du digital et des réseaux sociaux, & e-réputation | 2 jours |
| MARKETING ET COMMUNICATION | | |
| Module 8 | Fondamentaux du marketing, exploiter une base de données | 2 jours |
| Module 9 | Fondamentaux des techniques de vente | 4 jours |
| Module 10 | Stratégie de communication et déclinaison sur le web | 3 jours |
| RESSOURCES HUMAINES ET MANAGEMENT | | |
| Module 11 | Recrutement intégration et droit du travail | 4 jours |
| Module 12 | Protection sociale de l'entrepreneur et de son conjoint | 2 jours |
| Module 13 | Réinterroger son statut juridique | 1 jour |
| Module 14 | Rédiger ses contrats en toute assurance | 4 jours |
| AUTOENTREPRENEURIAT | | |
| Module 16 | Maîtriser le fonctionnement de l'autoentreprise | 2 jours |
| Module 17 | Evaluer et faire évoluer son autoentreprise | 1 jour |

Pour chaque module, une fiche pédagogique récapitule chacun des éléments ci-dessous :

- Le programme détaillé
- Les objectifs pédagogiques & compétences visées
- Les outils, durée

14. Plan de communication « Mallette du Dirigeant 2019 »

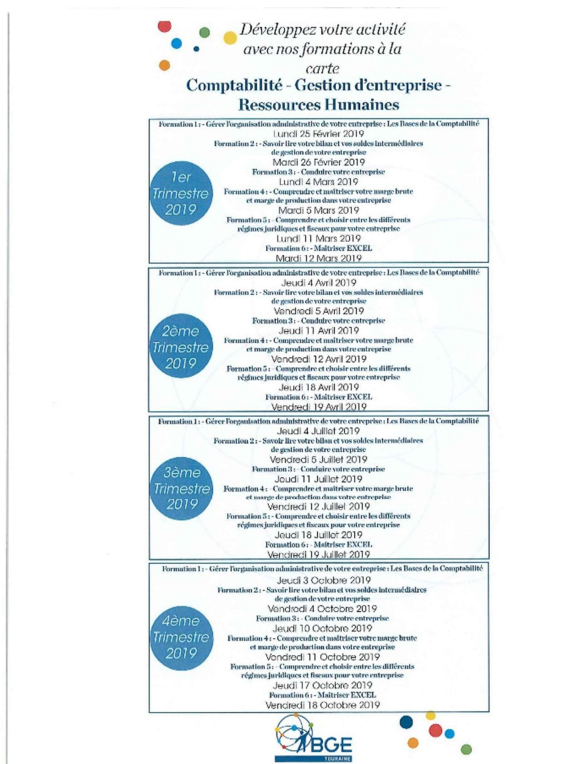
La clé de la réussite de l'offre de la prestation passe par la capacité à informer les ressortissants AGEFICE de l'existence locale de l'offre et de réaliser un travail de proximité visant à faire émerger leurs besoins.

Plusieurs outils de communication seront réalisés pour promouvoir la **Mallette du Dirigeant** auprès du public de dirigeant ciblé et prescripteurs.

Ces supports de communication reprendront le logotype de l'Agefice, et la charte graphique spécifique s'il y a lieu, conçus par l'Agefice pour la Mallette du Dirigeant. Un consultant en interne se charge de la communication : réalisation de supports, diffusion.

Cette campagne de communication a pour but d'informer sur les thématiques, les dates et les lieux de formation et sera diffusée auprès de nos partenaires et des dirigeants d'entreprises via notre BGE Bus et sur nos différents lieux d'accueil : Siège St Avertin, et sur nos 3 permanences Loches, Chinon et Amboise (**Voir Annexe 9**).

➤ FLYERS



➤ AFFICHES



➤ SITE INTERNET

Le site internet de BGE Touraine www.bge-touraine.fr permet de :

- De connaître les lieux et dates des prochaines formations
- Faire une demande d'information et d'inscription directement au responsable de formation

| F1 : L'organisation administrative de l'entreprise : les bases de la comptabilité | F2 : Savoir lire son bilan et ses soldes intermédiaires de gestion |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Jeudi 04 Avril 2019• Jeudi 04 Juillet 2019• Jeudi 03 Octobre 2019 | <ul style="list-style-type: none">• Vendredi 05 Avril 2019• Vendredi 05 Juillet 2019• Vendredi 04 Octobre 2019 |
| 📍 Saint-Avertin | 📍 Saint-Avertin |
| Je m'inscris | Je m'inscris |

➤ INSCRIPTION en Ligne au « MODULES Malette du DIRIGEANT »

Pour faciliter l'accès des ressortissants de l'AGEFICE éligibles aux modules de Formations de la Malette du dirigeant nous avons mis en place sur notre site internet une plateforme d'inscription en ligne pour chaque module.

<http://www.bge-touraine.fr/nosformation.html>

| Session de Avril 2019 |
|------------------------------|
| Jour 1 : Lundi 01 Avril 2019 |
| Jour 2 : Mardi 02 Avril 2019 |
| Jour 3 : Lundi 08 Avril 2019 |
| Jour 4 : Mardi 09 Avril 2019 |
| 📍 Saint-Avertin |
| Je m'inscris |

➤ FACEBOOK / LINKEDIN / TWITTER

La page Facebook : www.facebook.com/bgetouraine permet actuellement des prises de contact simplifiées de la part des créateurs.

C'est un moyen efficace de diffuser les prochaines dates de formation.



➤ MAILING CREATEURS & PARTENAIRES

L'envoi mensuel d'une newsletter aux partenaires et aux entrepreneurs accompagnés par BGE Touraine, présente des informations liées à l'entrepreneuriat, les actualités BGE ainsi que les dates de nos modules de formations à venir.

Des mailing sont également diffusés auprès de dirigeants d'entreprise afin de les informer de nos actions de formations.