

**Carole MONTEIRO**  
686 Rue Eugène Lacroix

45200 AMILLY

☎ 02.38.93.66.75

☎ 06.69.56.56.03

✉ [Carolemonteiro.formation@orange.fr](mailto:Carolemonteiro.formation@orange.fr)

## FORMATRICE CONSULTANTE

**Rigoureuse, Autonome, Dynamique**

### COMPETENCES

#### FORMATION CONTINUE

- Concevoir un plan de formation personnalisé, après avoir évalué les besoins de chaque stagiaire selon les directives de l'Entreprise
- Etablir un plan de progression
- Evaluer les acquis des apprenants

#### MANAGERIALES

- Recruter, intégrer, et mettre en place des plans de progression des délégués commerciaux
- Former, accompagner, évaluer et fédérer une équipe
- Diriger et animer une équipe

#### PEDAGOGIQUES

- Savoirs de bases (français, maths) dans le cadre de pré-qualification ou formation commerciale
- Mettre en place un projet de retour à l'emploi pour des demandeurs d'emplois (CV, lettre de motivation, TRE et TRS)
- Aide aux devoirs et soutien scolaire

#### COMMERCIALES

- Développer et fidéliser une clientèle dans les secteurs publics et privés (Prospection, négociation et développement du portefeuille clients)
- Réaliser un audit puis personnaliser une formation adéquate

### PARCOURS PROFESSIONNEL

**Depuis Sept 2013**

**Formatrice Consultante Indépendante en Développement Commercial et Communication Relationnelle (formation professionnelle continue, immatriculée à la DIRECCTE sous le n° 24 45 03046 5) Statut Auto-entrepreneur**

Formations dispensées sur la Région Centre : (ORLEANS/CHARTRES/BOURGES)

- Acquérir une aisance relationnelle pour communiquer
- Préparer et animer une réunion
- Oser s'affirmer
- Préparer un discours et prendre la parole en public
- Négociation commerciale et relation client
- Réussir son accueil physique et téléphonique (avec ou sans audit au préalable)
- Développer ses ventes
- Pré-qualification aux métiers de l'industrie : Remise à niveau Français/Maths et TRE

Pour le compte d'entreprises privées ou des centres de formation tels que :

- **ACTIFORCES ORLEANS**
- **ERTS OLIVET/CHARTRES**
- **CFG Conseil Formation Gestion ST HILAIRE ST MESMIN**
- **CFC Centre de Formation Continue SAINTE CROIX SAINTE EUVERTE ORLEANS en partenariat avec POLE EMPLOI MONTARGIS/GIEN/PITHIVIERS**

**Depuis Janv 2012**

**Consultante Pédagogique en accompagnement scolaire**

Soutien personnalisé (primaire et collège/adultes) dans une salle d'études ouverte à mon domicile.

- Juin 2005- Déc 2011** **Déléguée commerciale - Responsable de Centre de Profit– Société BAYARD PRESSE 92128 MONTROUGE**  
 Activité exercée sur le Loiret (45) et la Seine et Marne (77)
- Gestion d'un portefeuille clients – prospection et développement commercial (clients particuliers et institutionnels)
  - Gestion des stocks, de l'approvisionnement, de la logistique, de l'enregistrement des commandes, de l'administratif et du SAV
  - Participation aux salons du livre jeunesse Porte de Versailles et Montrouge
- 2000 – 2004** Congé parental
- 1992 – 2000** **Chef de groupe et Formatrice – Société SGED « Société Générale d'Édition et de Diffusion » 75008 PARIS**
- Création et gestion d'un portefeuille client France-Loisirs - prospection et développement commercial dans la vente d'Encyclopédies BORDAS (particuliers à domicile (porte à porte) et clients en boutique France Loisirs (Orléans, Paris, Montargis)
  - Management d'une équipe et prise en charge du recrutement, de la formation des nouveaux délégués sur le Loiret et l'Yonne
- 1991 –1992** **Transitaire en Douane – Transports TRANSCAP 45200 AMILLY**
- Dédouanement et mise sous douane de marchandises en provenance ou à destination de la CEE ou des pays tiers
- 1991** **Assistante Commerciale Trilingue – Société MECAGIS 45200 AMILLY**  
**Usine de fabrication de pièces mécaniques**
- Suivi administratif et commercial des clients anglais et espagnols
  - Enregistrement de commandes avec mise en fabrication et organisation des livraisons
- 1990 – 1991** **Transitaire en Douane – Transports TRANSCAP et SANARA 45200 AMILLY**  
 Dédouanement et mise sous douane  
 Utilisations des langues étrangères (Anglais / Espagnol)

## FORMATION –DIPLOMES

- 2017** Référencée au DATADOCK
- 2014** Membre de jury d'examen habilitée par la DIRECCTE CENTRE au titre professionnel de formateur pour adultes (FPA)
- 2009-2010** Formation de management et de développement professionnel par le Cabinet RH AXONE (75) au sein de BAYARD PRESSE
- 2005** BCCEA Brevet de Collaborateur du Chef d'Entreprise Artisanale  
 Chambre des Métiers et de l'Artisanat de Montargis
- 1990** BTS Action Commerciale - Montargis
- 1988** BAC G1 Secrétariat Techniques administratives – Montargis

## ACTIVITES EXTRA-PROFESSIONNELLES \* CENTRES D'INTERETS

- Membre du Conseil d'Administration du Lycée Château-Blanc de mes enfants (Châlette sur Loing)
- Langues étrangères :  
 Anglais : Lu Ecrit Parlé couramment  
 Espagnol : Lu Ecrit Parlé - Bonnes notions
- Connaissances informatiques : Word Excel Internet
- Sports pratiqués : Yoga- Natation