



**Carole NEVEU**  
 28700 Béville le Comte  
 06.64.97.41.75  
 carole.neveu@yahoo.com

## FORMATIONS

### M2 Management Stratégique et Changement -2016

- › Option conseil
- › Université Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines

### DSCG -2014

- › Diplôme Supérieur de Comptabilité et de Gestion
- › Essym - Rambouillet

### DCG - 2012

- › Diplôme de Comptabilité et de Gestion
- › Lycée Poquelin – Saint-Germain-en-Laye

## COMPÉTENCES

LOGICIELS COMPTABLES ›   
 CEGID, CCMX

MICROSOFT PACK OFFICE › 

ANGLAIS › 

POLYVALENCE › 

AUTONOMIE › 

ANALYSE ET SYNTHÈSE › 

GESTION DE PROJET › 

CREATIVITÉ › 

## CENTRES D'INTÉRÊT

SPORT › Yoga Iyengar (6 ans), Natation, Basket Ball

LOISIRS › Photographie, Voyages, Couture, Brocantes

## EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

- › **Chargée de développement économique**
- › Chambre de Métiers et de l'Artisanat – Chartres
- › 12/2016 - en cours



Conseil en création / reprise d'entreprise:  
 - Accompagnement du porteur de projet : diagnostic et préconisations, étude prévisionnelle, réalisation et soutien de dossiers d'aides financières

Missions d'animations collectives (de 10 à 40 participants):  
 - Réunion d'information collective  
 - Stage préalable à l'installation  
 - Organisation et animation de soirées d'information

- › **Junior Business Planning Analyst – EMEA**
- › Diebold – Guyancourt (*Fabricant d'automates bancaires*)
- › 09/ 2015 – 10/ 2016



Création d'outils d'analyse pour calcul d'indicateurs de performance  
 Préparation de reporting, benchmark des filiales et des présentations graphiques et supports pour les réunions de Direction

- › **Collaboratrice Direction des Réseaux**
- › Compagnie d'assurance MMA – Chartres
- › 2015 (3 mois)



Suivi économique des SARL :  
 Traitement des comptes annuels, analyses financières des agences MMA

- › **Collaboratrice comptable**
- › ADH Experts– Chartres
- › 2015 (3 mois)



Gestion des missions comptables et fiscales :  
 Révision comptable, déclarations fiscales, établissement comptes annuels et liasses fiscales

- › **Assistante comptable**
- › In Extenso– Versailles
- › 2012-2014



Gestion de la tenue comptable de TPE et PME : saisie, déclarations fiscales, préparation des comptes annuels, participation liasses fiscales  
 Déclaration charges sociales et établissement paies