



Laetitia, Formatrice bureautique

Formatrice depuis 2001

Diplômes :

- ✓ Bac Sciences Economiques et sociales
- ✓ Licence de Sociologie
- ✓ 1^{ère} année Insitut Universitaire de Formation des Maîtres (préparation au concours de Professeur des écoles)

Compétences en Formation :

- | | | | |
|--------------|-------|-------------------------------------|-------|
| ✓ Word | ***** | ✓ OpenOffice / LibreOffice | ***** |
| ✓ Excel | ***** | ✓ Sharepoint | *** |
| ✓ PowerPoint | ***** | ✓ Outlook | ***** |
| ✓ Access | *** | ✓ Initiation informatique / Windows | ***** |
| ✓ Publisher | ***** | ✓ Internet | ***** |

Spécialités et Expertises :

- ✓ EXCEL
- ✓ WORD : Publipostage / Documents longs

Score Certification :

- ✓ Tosa : **895 / 1000** 
- ✓ PCIE (7 modules) 
- ✓ Certification Microsoft : MOUS (Microsoft Office User Specialiste) niveau **EXPERT** 

Dernier bilan pédagogique Evolution :

Quelques mots clé :

- ✓ Adaptation
- ✓ Implication
- ✓ Motivation

Laetitia :

Autant à l'aise avec une souris qu'avec un stylo, maniant les outils bureautiques aussi bien que la langue française, je vous accompagne dans votre apprentissage des outils bureautiques.

J'allie à ma connaissance des logiciels bureautiques, une expérience de la formation depuis plus de 15 ans.