

TECHNICIENNE EN BUREAUTIQUE

Expérience professionnelle :

Depuis novembre 2015 : Auto entrepreneur Formatrice Bureautique

- Numéro SIRET : 814 518 387 00018

Depuis septembre 1988 : Formatrice en bureautique à Essor Informatique AXIANS (BELFORT)

- Formation sur les différents produits bureautique Microsoft (Windows, Word, Excel, PowerPoint, Publisher, Outlook, MS Project, Visual Basic ...) et suite Libre Office
- Assistance téléphonique, prise en main à distance et dépannage sur ces différents produits et différentes versions.
- Développement d'applications spécifiques suite à un cahier des charges à l'aide de Visual Basic sous Excel et Word.

Juillet 1986 : Employée au château de Vaux-le-Vicomte (77950 MAINCY)

- Accueil, cafétéria, boutique de souvenirs, divers travaux de bureaux...

Avril 1983 : V.R.P.

- - Vente d'encarts publicitaires pour la société PHOTO-COMPOSITION à BELFORT
- - Vente de méthodes de langues étrangères pour la société LINGUAPHONE

Formation professionnelle :

- 1985 : Formation de **Technico-commercial en Informatique** la Chambre de Commerce et d'Industrie de Belfort (durée 6 mois)
- 1979 : First Certificate of English obtenu à Londres.
- 1978 : Baccalauréat C (Scientifique)

Divers :

- Anglais : Bon niveau (*9 mois d'immersion à Londres en 1978*)
- Espagnol : Bon niveau (*6 mois d'immersion au Mexique et Guatemala en 1981*)
- Voyages : Europe, Asie, USA, Amérique latine, Afrique,...
- Pratique de la danse traditionnelle (Bretagne, Berry, Italie, Angleterre, Balkan, Flandre,...)