

FORMATION

- 1986 **D.E.S.S** « Certificat d'Aptitude à l'Administration des Entreprises » préparé à l'Institut de Préparation aux Affaires de Lille
- 1985 **D.E.A** d'Urbanisme (niveau), Université de Lille
- 1984 Formation de **chef de projet (gestionnaire-informaticien)** à l'EDHEC (Ecole Des Hautes Etudes Commerciales)
- 1983 **Maîtrise** de Sciences Economiques et Sociales, Lille
- D.P.E.C.F.**
- Connaissances des logiciels sur PC et Macintosh
 File Maker, Excel, Claris Works, Works 3, Maestria, Word

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

- 1989 **Directrice de la BGE Gascogne Pyrénées - 32- 65 - 64**
à ce jour
- Participation à la création de la BGE**
- management et animation de l'équipe,
 - travail en partenariat avec les élus, les techniciens des collectivités locales et les représentants de l'Etat,
 - création et développement d'activités, d'actions de formations (financements nationaux, régionaux, départementaux et européens dans le cadre des actions innovante),
 - animation et coordination de prestations et de formation en création d'entreprise (marketing, comptabilité, gestion, fiscalité, législation sociale, économie, droit commercial...)
 - conception d'outils et de méthodes,
 - conseil en création d'entreprise, diagnostic et suivi des entreprises existantes,
 - conseil en association, diagnostic et suivi des associations existantes
 - ingénierie auprès de structures désireuses de créer des postes dans le cadre du dispositif « nouveaux services, emplois jeunes » et suivi dans le cadre de la pérennisation de postes
 - étude sectorielle, diagnostic de territoires, étude sur l'émergence de besoins
 - organisation d'actions de communication (concours, colloques...).

Olivia Delorge

- 1987-1988 **Responsable pédagogique de stages «création d'entreprise»**
Travail Différent à Toulouse
- définition du contenu pédagogique
 - recrutement et animation des formateurs
 - gestion administrative
 - intervention sur formation
 - suivi individualisé de chaque stagiaire dans l'avancement de son projet.
- Coordonnatrice** de stage de formation adultes et jeunes :
- élaboration des contenus des formations,
 - intervention sur divers thèmes :
(bilan/orientation professionnelle, TRE),
 - suivi pédagogique et administratif
 - négociation d'embauches directes,
 - contrats de qualification, d'apprentissage ...etc
- 1985-1986 **Chargée de mission « formation professionnelle » à la Délégation Régionale des Droits de la Femme Nord/Pas de Calais**
- négociation et élaboration avec les partenaires régionaux, locaux et de la Délégation Régionale à la Formation Professionnelle, de plans de formation,
 - animation des conseillères techniques des missions locales de la région Nord/Pas de Calais,
 - participation aux réunions du Service Public de l'Emploi,
 - suivi et contrôle des actions de formation,
 - intervenante extérieure dans des stages de formation.
- 1980-1985 **Surveillante et remplaçante** sur des postes d'enseignement.
- 1983 **Intervenante** à l'EFAS, Lille auprès de stagiaires DEFA (économie, gestion)
- 1978-1980 **Maîtresse d'internat.**

DIVERS

- 2003/2005 **Intervenante et participante** à un groupe de travail sur la méthodologie d'accompagnement de projet « petite enfance » avec l'ACEPP (association collectif enfants parents professionnels)
- 1994/2013 **Administratrice** d'une banque mutualiste
- Présidente de la commission de crédits (attribution des prêts),
 - Participation aux formations internes (évaluation de dossiers, sur l'agriculture, la démarche de qualité, conduite de réunion).
- 1996-1999 **Membre actif du RIADEL** (Réseau Interdisciplinaire d'Acteurs pour le Développement Local)
- 1983-1986 **Trésorière** d'une association «Service Accueil » à Lille dont l'objet est la garde d'enfants dans la journée aux heures extra-scolaires.