

BEN-THAMI Sara

(+33) 7 52 42 62 71
Benthami.sarah@gmail.com
5 rue Giacobi 06300 Nice
29/07/1992



Formations

Master 2 Management : option Finance, Contrôle de gestion IAE Nice (Université Nice Sophia Antipolis) - (2016/2017)

Master 2 " Ingénierie Financière " IAE Nice (Université Nice Sophia Antipolis) - (2015/2016)

Formation professionnelle sur la création des tableaux de bord dynamiques **DIGDASH ENTERPRISE** - (2015/2016)

Expériences professionnelles

Consultante – Formatrice en contrôle de gestion et tableaux de bord chez CEFOR G (2017 – aujourd’hui)

Fondatrice de BEN-THAMI Consulting : " Cabinet de Conseil en Gestion et pilotage d’entreprise " à Nice (2017 – aujourd’hui)

- Conseil des TPE dans toutes les étapes de leur cycle de vie (création, développement, exploitation et gestion financière au quotidien, prévention des difficultés...)
- Conseil en maîtrise et réduction des coûts de fonctionnement (général, production, commercialisation)
- Optimisation de la gestion de trésorerie et gestion administrative / Identification des leviers de progression
- Mise en place des outils de pilotage simple et efficace / Accompagnement dans la prise de décision

Grimaldi Forum MONACO Contrôleur de gestion stagiaire (03/2016 – 02/2017)

- Collaboration avec les équipes opérationnelles et comptables pour l'élaboration et l'analyse des tableaux de bord
- Suivi du pilotage budgétaire en lien avec les équipes opérationnelles et réalisation des tâches comptables
- Autonomie dans la mise en place d'un nouveau système de reporting
- Adaptabilité face à un nouvel outil de gestion de base de données et de business intelligence -DIGDASH-
- Interférence avec les différents niveaux hiérarchiques et détection de leurs besoins pour une configuration de logiciel adaptée
- Organisation d'une formation en interne sur l'utilisation d'un nouveau logiciel

KPMG Auditeur consultant stagiaire (03/2015 – 08/2015)

- Evaluation du contrôle interne et contrôle des comptes : cycle achat/fournisseurs, immobilisation, trésorerie...
- Préparation de la note de synthèse
- Participation à l'élaboration de manuel de procédure comptable et administratif (logigrammes, fiche de poste...)

Axa Assurance Chargée des études statistiques stagiaire (département actuariat) (05/2014 – 08/2014)

- Réalisation d'une enquête statistique pour l'évaluation de la demande potentielle d'un produit d'épargne
- Calcul d'indicateurs d'aide à la décision (ROE, TRI...)
- Elaboration des scénarios de stress

Office Chérifien de Phosphate (OCP) Contrôleur de gestion stagiaire (06/2013 – 09/2013)

- Analyse des statistiques des ventes (prix, volume, marge...) et suivi de l'évolution du chiffre d'affaire (CA local et export)
- Participation au processus d'élaboration budgétaire et support aux opérationnels sur l'outil d'engagement de dépense

Expériences associatives

Trésorière "Club associatif ROTARCT " –

But : Mise en place d'actions d'intérêt public, internationales, intérieures et professionnelles

- Gestion des relations financières internes et avec les tiers, réunions et voyages

Bénévole "Association EMMAÛS Solidarité Nice"

- Accompagnement dans les démarches d'insertion / animation artistique et sportive

Compétences linguistiques et informatiques

Langues : Français et Arabe : bilingue, Anglais : intermédiaire
Logiciels et ERP : Digdash, Sage 100, Algo Data, KTP, Excel.

Centre d'intérêts :

- Activité sportive : Tennis avec classement national (15/2)
- Stylisme modélisme (création et commercialisation)
- Peinture acrylique