

ACCOMPAGNER, DEVELOPPER, CREER ... LES COMPETENCES

CV – CHEMIN DAI

NOM	CHEMIN	
PRENOM	DAI	
SEXE	F	
TEL	06 14 44 45 92	
ADRESSE MAIL	dc.formation13@gmail.com	
ADRESSE	33 Square Michelet	
VILLE	13009 Marseille	
DATE NAISSANCE	23.05.1974	
ORGANISMES DE FORMATION RATTACHE	DCFORMATION	
STATUT	<input type="checkbox"/> VACATAIRE <input checked="" type="checkbox"/> SALARIE <input type="checkbox"/> AUTRE (ASSOCIEE)	
QUALITE FORMATEUR	DOMAINES	INTITULE
	PREVENTION DES RISQUES PROFESSIONNELS	Devenir le référent en prévention
		Gérer les risques psycho sociaux

FORMATEUR DEPUIS	2006
DIPLOMES OBTENUS	1993 : BAC B 2009 : LICENCE AES - RH

ACCOMPAGNER, DEVELOPPER, CREER ... LES COMPETENCES

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES	
<p>UMIH13 Juriste en droit social</p> <p>1995 à 2008</p>	<p>Renseignements et veilles juridiques aux adhérents et aux cabinets comptables dans le domaine RH (droit du travail et conventionnel HCR, recrutement, contrat de travail, rémunération, de l'embauche à la séparation du salarié, ...)</p> <p>Elaboration des fiches de poste et des plans de formation pluriannuel pour le personnel de l'Umih13</p> <p>Gestion des contrats (conclusion, exécution et rupture des contrats) et management du personnel (négociation RTT avec la DRTEFP et la CFDT, organisation des départs en CP, ...)</p> <p>Coordination et suivi des procédures disciplinaires et des contentieux avec les avocats</p> <p>Chargée de la Charte Qualité pour le développement de l'apprentissage avec les partenaires (Région PACA, Lycées, FAFIH, Rectorat)</p>
<p>APAFIHA, organisme de formation de l'Umih13 Responsable Formation</p> <p>2004 à 2008</p>	<p>En charge :</p> <ul style="list-style-type: none"> - du positionnement auprès de la DIRECTE PACA et des OPCA (FAFIH, AGEFOS, ...) - du développement des formations auprès des professionnels HCR et des cabinets comptables - de la gestion administrative et financière de la formation <p>Ingénierie de formation :</p> <p>Elaboration des itinéraires pédagogiques</p> <p>Conception des supports de formation (support formateur et support stagiaire)</p> <p>Animation des sessions de formation :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ droit du travail et conventionnel (professionnels HCR, collaborateurs comptables, Rectorat Aix Marseille, ...) ➤ hygiène alimentaire en restauration (professionnels HCR) ➤ santé et sécurité au travail : document unique, SST, ... (professionnels HCR, CARSAT SE, GIM'S)
<p>DCFORMATION Associée Fondatrice</p> <p>2009 à ce jour</p>	<p>Création de DCFORMATION en 2009</p> <p>En charge :</p> <ul style="list-style-type: none"> - du positionnement auprès de la DIRECTE PACA et des OPCA (FAFIH, AGEFOS, ...) - du développement des formations auprès des professionnels HCR et des cabinets comptables - de la gestion administrative et financière de la formation <p>Ingénierie de formation :</p> <p>Elaboration des itinéraires pédagogiques</p> <p>Conception des supports de formation (support formateur et support stagiaire)</p> <p>Commercialisation auprès des entreprises et des partenaires (CFA, Lycées, ...)</p> <p>Animation des formations</p>