

## ACCOMPAGNER, DEVELOPPER, CREER ... LES COMPETENCES

### CV – CHEMIN DAI

NOM	CHEMIN	
PRENOM	DAI	
SEXE	F	
TEL	06 14 44 45 92	
ADRESSE MAIL	<a href="mailto:dc.formation13@gmail.com">dc.formation13@gmail.com</a>	
ADRESSE	33 Square Michelet	
VILLE	13009 Marseille	
DATE NAISSANCE	23.05.1974	
ORGANISMES DE FORMATION RATTACHE	DCFORMATION	
STATUT	<input type="checkbox"/> VACATAIRE <input checked="" type="checkbox"/> SALARIE <input type="checkbox"/> AUTRE (ASSOCIEE)	
QUALITE FORMATEUR	DOMAINES	INTITULE
	PREVENTION DES RISQUES PROFESSIONNELS	Devenir le référent en prévention
		Gérer les risques psycho sociaux

<b>FORMATEUR DEPUIS</b>	2006
<b>DIPLOMES OBTENUS</b>	1993 : BAC B 2009 : LICENCE AES - RH

## ACCOMPAGNER, DEVELOPPER, CREER ... LES COMPETENCES

<b>EXPERIENCES PROFESSIONNELLES</b>	
<p><b>UMIH13</b> Juriste en droit social</p> <p style="text-align: right;">1995 à 2008</p>	<p>Renseignements et veilles juridiques aux adhérents et aux cabinets comptables dans le domaine RH (droit du travail et conventionnel HCR, recrutement, contrat de travail, rémunération, de l'embauche à la séparation du salarié, ...)</p> <p>Elaboration des fiches de poste et des plans de formation pluriannuel pour le personnel de l'Umih13</p> <p>Gestion des contrats (conclusion, exécution et rupture des contrats) et management du personnel (négociation RTT avec la DRTEFP et la CFDT, organisation des départs en CP, ...)</p> <p>Coordination et suivi des procédures disciplinaires et des contentieux avec les avocats</p> <p>Chargée de la Charte Qualité pour le développement de l'apprentissage avec les partenaires (Région PACA, Lycées, FAFIH, Rectorat)</p>
<p><b>APAFIHA, organisme de formation de l'Umih13</b> Responsable Formation</p> <p style="text-align: right;">2004 à 2008</p>	<p>En charge :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- du positionnement auprès de la DIRECTE PACA et des OPCA (FAFIH, AGEFOS, ...)</li> <li>- du développement des formations auprès des professionnels HCR et des cabinets comptables</li> <li>- de la gestion administrative et financière de la formation</li> </ul> <p>Ingénierie de formation :</p> <p>Elaboration des itinéraires pédagogiques</p> <p>Conception des supports de formation (support formateur et support stagiaire)</p> <p>Animation des sessions de formation :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ droit du travail et conventionnel (professionnels HCR, collaborateurs comptables, Rectorat Aix Marseille, ...)</li> <li>➤ hygiène alimentaire en restauration (professionnels HCR)</li> <li>➤ santé et sécurité au travail : document unique, SST, ... (professionnels HCR, CARSAT SE, GIM'S)</li> </ul>
<p><b>DCFORMATION</b> Associée Fondatrice</p> <p style="text-align: right;">2009 à ce jour</p>	<p>Création de DCFORMATION en 2009</p> <p>En charge :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- du positionnement auprès de la DIRECTE PACA et des OPCA (FAFIH, AGEFOS, ...)</li> <li>- du développement des formations auprès des professionnels HCR et des cabinets comptables</li> <li>- de la gestion administrative et financière de la formation</li> </ul> <p>Ingénierie de formation :</p> <p>Elaboration des itinéraires pédagogiques</p> <p>Conception des supports de formation (support formateur et support stagiaire)</p> <p>Commercialisation auprès des entreprises et des partenaires (CFA, Lycées, ...)</p> <p>Animation des formations</p>