

FAYED Mehdi

22 Chemin de Vignoux
63116 Beauregard-l'Évêque

06 27 01 10 69

mehdi.fayed@wanadoo.fr

Né le 12/05/1982 à Montluçon (03)

Marié, 2 enfants

Consultant en Ressources Humaines

Juriste spécialisé en Droit Social

Principaux domaines de compétence

Juridique

➤ Législation sociale Française :

- Rédactions juridiques : accords coll. d'entreprise, contrats, règlements intérieurs, etc.
- Gestion des IRP et des élections professionnelles
- Procédures de licenciements individuelles
- Procédures de licenciements éco. collectifs
- Fusion par T.U.P. entre 2 entreprises (conséquences sur les IRP, les avantages individuels, les statuts collectifs, etc.)
- Gestion et suivi des contentieux
- Veille juridique

➤ Législation sociale Belge et Slovaque :

- Rédactions juridiques : contrats de travail, règlements d'entreprise, etc.
- Procédures de licenciements individuelles (BE+SK)
- Procédures de licenciements éco. Collectifs (BE)
- Détachements
- Suivi des contentieux
- Veille juridique (BE)

➤ Législation Hygiène, Sécurité, Environnement :

- Sites industriels classés ICPE (DREAL...)
- Suivi de l'application des différentes réglementations (REACH, FDS, etc.)
- Gestion des CHSCT
- Interlocuteur des différents organismes externes

➤ Législation commerciale :

- Analyse des contrats cadres de vente et d'achat, Rédactions diverses (CGV, CGA, Contrats commerciaux, etc.)
- Négociation et rédaction des baux commerciaux
- Gestion des litiges commerciaux

➤ Législation du Code des assurances :

- Négociation et analyse des contrats d'assurance
- Gestion des sinistres (RC & Multirisques)
- Participation aux expertises
- Gestion et suivi des contentieux

Affaires sociales

➤ Processus Ressources Humaines :

- Recrutements pour la holding ou pour les cadres du groupe, et ponctuellement les non-cadres des filiales
- Pilotage des plans de formation depuis la holding
- Mise en place et suivi d'indicateurs sociaux
- Support des managers sur sites
- Négociation et suivi des contrats de prévoyance

➤ Divers :

- Responsable hiérarchique d'un assistant juridique
- Responsable fonctionnel de deux assistants RH

➤ Processus Paie :

- Réalisation des paies de la holding (26 salariés)
- Supervision directe des paies des autres sites (550 salariés), y compris pour la filiale Belge
- Formation des assistantes RH
- Paramétrage (niv. Intermédiaire) du logiciel SAGE Paie
- Réalisation des N4DS et déclarations diverses (FPC, TA, EC, etc.)
- Réalisation des DSN depuis janvier 2014

Parcours professionnel

Depuis le 1^{er} octobre 2016 (actuel) :

Co-Dirigeant de SIA Conseils (www.sia-conseils.com)

Audit, Formations & Accompagnement RH

Du 04 septembre 2006 au 31 décembre 2016 :

Responsable Juridique Groupe FLP (www.flp-sas.com)

Métallurgie / 7 sites dont 2 à l'international – 550 salariés
5 Conv. Collectives - Métallurgie – Pont du Château (63)

Du 03 juillet 2006 au 25 août 2006 :

Juriste stagiaire à la **CPAM de l'Allier**, Moulins (03)

Du 02 janvier au 28 février 2006 :

Juriste stagiaire au sein du **cabinet Barthélémy & Associés**, Clermont-Ferrand (63)

Formations

Formations initiales :

2005/2006

Master 2 Droit Social

Université d'Auvergne (63)
(Mention Bien) - Major

2004/2005

Maîtrise Droit de l'Entreprise

Université d'Auvergne (63)
(Mention AB)

Formations continues :

Anglais professionnel (2016), DSN SAGE (2014), Droit social Belge (2010), etc.

TOEIC Anglais : 855/990

