



## Caroline BOUYSSIERE

80 vieux chemin d'Ibos / 65420 / IBOS  
15 avril 1978 / 06.29.65.12.91 / [caroline.bouyssiére@hotmail.com](mailto:caroline.bouyssiére@hotmail.com)

# Gérante d'un cabinet de Conseil et formation

## EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

### - **TRAVAILLEUR INDEPENDANT (freelance)**

2013 à aujourd'hui

- Conseillère en gestion d'entreprise (accompagnement des Dirigeants de TPE-PME dans les domaines du contrôle de gestion, social, secrétariat, informatique, administratif, démarches spécifiques (dossier Qualibat, AGEFIPH, RGE, document unique, accompagnement en redressement judiciaire, plan de sauvegarde, liquidation, ...)...)
- Formatrice spécialisée comptabilité, paie, secrétariat, logiciel de bureautique (word, excel, powerpoint...), logiciels de gestion (solutions EBP, Ciel, Sage I7, ...)
  - **BP Formation (64-65)** - Formatrice comptabilité, paie, bureautique depuis 05/2018
  - **ADRAR Formation (65-32-31)** – Formatrice comptabilité, paie, bureautique depuis 11/2017
  - **EBP Académie (78)** - Formatrice certifiée expert pour les solutions EBP (gestion commerciale, compta, paie, .....)  
depuis 10/2017
  - **Centre de formation CHILLA (65)** –Formatrice comptabilité, paie, bureautique depuis 02/2017
  - **NRJ Formation (93)** - Formatrice Ciel Devis-Facture, Ciel paie depuis 12/2016

### - **SA FALLIERO ALUMINIUM (65) -cdi- Fabricant Poseur de menuiseries Alu et PVC**

07/2008 à 08/2013 – Responsable Comptable et administratif

### - **SAS PEGHAIRE (64) -cdi- Grossiste Electroménager**

12/2006 à 06/2008 - Responsable Service Achat / Marketing

### - **SOCIETE UNICONFORT (65) -cdi- Société de vente de chauffage**

06/2006 à 11/2006 - Responsable d'Agence

### - **CONNEXION (65) cdi- Point de vente Hifi, Vidéo, Electroménager**

10/2005 à 11/2006 – Responsable comptable et administratif

### - **HYGIENE.COM (65)-cdi - Société de vente de produits d'entretien**

01/2005 à 09/2005 - Commerciale Terrain.

### - **SEMI (65) -interim- Société d'Economie Mixte (Immobilier secteur social)**

01/2004 à 12/2004 – Comptable

### - **POINT DE REPERES (31) -cdi- Agence Immobilière**

06/2002 à 12/2003 - Responsable Service Gestion Comptabilité

### - **MSA 31-cdd - Mutualité Sociale Agricole**

11/2001 à 05/2002 – Comptable

### - **FEDERATION ADMR (81) -cdd - Fédération Départementale d'Aide à Domicile en Milieu Rural**

07/2000 à 10/2001 – Comptable



## COMPETENCES

### COMPTABILITE - CONTROLE DE GESTION – RESSOURCES HUMAINES

- La comptabilité générale
  - Tenue de la comptabilité jusqu'au bilan (clients, fournisseurs, trésorerie, fiscal, ...)
  - La production comptable de l'entité (bilan, liasses fiscales, annexes...)
  - Le contrôle et la production de l'ensemble des déclarations fiscales
  - La gestion de la trésorerie (suivi comptes bancaires, mise en place d'échéancier, rapprochement bancaire...)
  - L'optimisation fiscale (crédit d'impôts, dossiers de subventions...)
  - La gestion des relations avec les tiers (Commissaires aux comptes, Experts Comptables, partenaires sociaux, banques...)
  
- Le contrôle de gestion
  - La construction et le contrôle budgétaire
  - La mise en place des plans stratégiques pluriannuels
  - La mise en place d'une comptabilité analytique par projet
  - L'optimisation du contrôle de gestion en impulsant la mise en place d'un tableau de bord et le développement d'indicateurs de pilotage de l'activité
  
- Les ressources humaines
  - La gestion administrative des ressources humaines :
    - \* recrutement, déclarations d'embauche, contrats de travail,
    - \* bulletins de paie, déclarations charges sociales, DSN,
    - \* fin de contrat de travail (rupture conventionnelle, fin CDD, démission, licenciement...)
    - \* procédures particulières : activité partielle, licenciement économique...
  - La gestion des congés et des plans de formation
  - La mise en place et l'établissement du reporting pour la Direction
  - La formation et l'encadrement d'une équipe de collaborateurs

### INFORMATIQUE

- **Maîtrise des logiciels** WORD, EXCEL, ACCESS, CIEL COMPTA, CIEL PAYE, CIEL ETATS COMPTABLES ET FISCAUX, SAGE, APIBAT, SERVICAR, toutes les solutions de gestion EBP ...
  
- **Connaissance des logiciels** PUBLISHER, AGORA, CRYPTO GERANCE, PERICLES, ESTIA 1, A2J, DREAMWEAVER, PHOTOSHOP, HERCULE PRO, DBysam, FAST REPORT, ILLUSTRATOR
  
- **Langages informatiques** : Visual Basic, javascript, php, html, sql...

## FORMATION INITIALE

- **Depuis 2017** : Certification formateur expert pour les solutions EBP (obtention octobre 2017 renouvelée par examen tous les ans )
- **2000** : BTS Comptabilité - Gestion
- **1997** : Baccalauréat STTCG (Sciences Technologiques Tertiaires spécialité Comptabilité Gestion)