

[www.centre.cfor@orange.fr](http://www.centre.cfor@orange.fr)

Centre de formation **CFOR<sup>2</sup>**  
04.92.21.11.93 / 06.74.66.23.00

## La mallette du dirigeant d'entreprise

Formation totalement prise en charge par **AGEFICE**

(Organisme collecteur de fonds de formation des chefs d'entreprise)

# Bulletin d'inscription

(☺ attention places limitées !)

☞ Formation destinée aux chefs d'entreprises inscrits à l'URSSAF ou RSI

Nom & Prénom : ..... Adresse : .....

Code postal et ville: .....

Téléphone fixe & mobile : ..... / .....

Mail : .....@..... code NAF : .....

Activité principale/ Nom de l'entreprise : .....

Je suis intéressé(e) par les formations organisées par le centre de formation CFOR<sup>2</sup>

**NB : Un entretien individuel est nécessaire pour valider les inscriptions afin de définir au mieux les objectifs de vos formations éventuelles .**

☞ (Cochez les options retenues)

<i>Lieux de l'action de formation</i>	<input type="checkbox"/> LUCEO La Roche de Rame	<input type="checkbox"/> 5, rue Bayard 05000 Gap
<input type="checkbox"/> Module :		

**- Subrogation de paiement - possibilité de choisir 5 modules de formation**

**Chaque module représente 4 jours de formation**

Date :

signature & tampon de l'entreprise

## Détail des actions de formation

### Comptabilité – Analyse financière –Tableau de bord. (4 jours)

#### **Module1** → Les fondamentaux de la comptabilité et de l'analyse financière

Fondamentaux de la comptabilité Lire et analyser son bilan et compte de résultat/ Les fondamentaux du contrôle de gestion / Mise en place des tableaux de bord.

### Nouvelles technologies et compétences numériques. ( 8 jours)

#### **Module2** – → Digitaliser son entreprise. ( 4 jours)

Fondamentaux et enjeux de la transformation numérique / solutions Open Source/ Sécuration solutions digitales.

#### **Module3** – → Le web et le E-Commerce. Les outils pour améliorer son chiffre d'affaire.( 4jours )

Introduction Internet / Créer son site /Créer un web vitrine/Analyse trafic/Fidéliser .

### Marketing et communication. ( 8 jours)

#### **Module4** – → Fondamentaux du marketing et techniques de vente (4 jours)

Fondamentaux du marketing/ relation client/ Entretiens et négociations/ Enjeux et gestions difficiles

#### **Module 5** -- → Stratégie de communication et déclinaison sur le Web (4 jours)

Fondamentaux de la communication/ Concevoir une info lettre/ Réseaux sociaux/ Référencement internet et E-Réputation/ les différents types de présence sur Internet.

### – Ressources humaines et management ( 12 jours)

#### **Module 6** → Recrutement , intégration , droit du travail (4 jours)

Fondamentaux et base du droit du travail. 1<sup>er</sup> recrutement/Entretien : Manager l'activité pro en intégrant le droit du w.

#### **Module 7** → Protection sociale de l'entrepreneur et de son conjoint .(4jours)

Protection sociale du chef d'entreprise/Entrepreneurs les risques/Réinterroger son statut juridique.

**Module 8** → **Rédiger des contrats en toute assurance. .(4jours)**

Les fondamentaux de la formation du contrat/Négocier les clauses/Le droit de la concurrence/

**Développement durable et Responsabilité sociale des entreprises . (4 jours)**

**Module 9** → **Rendre son entreprise plus écoresponsable au quotidien .(4jours)**

Les fondamentaux du développement durable/Les bénéfices /Valoriser sa démarche.